



T.C.  
CUMHURBAŞKANLIĞI  
Diyanet İşleri Başkanlığı



*e-İmzalıdır*

Sayı : 45796484-254.99-E.113759  
Konu : 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı  
Kur'an Kursları Uygulama Esasları

17.08.2018

.....VALİLİĞİNE  
(İl Müftülüğü)

Başkanlığımıza bağlı Kur'an kurslarımızda 2018-2019 eğitim-öğretim yılı 24 Eylül 2018 Pazartesi günü başlayacaktır. Kurslarımızda yürütülecek eğitim ve öğretim faaliyetlerinin amacına uygun, daha etkin ve verimli bir şekilde yapılabilmesi amacıyla 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı Uygulama Esasları belirlenmiştir.

Kur'an kursu hizmetlerinin ilgili mevzuata göre ve e-posta ile gönderilen uygulama esasları göz önünde bulundurularak yürütülmesi; söz konusu uygulama esaslarının ilgili personele tebliğ edilmesi, vaaz ve hutbelerde halkımıza duyurulması; medya, afiş, el ilanı vb. araçlarla da tanıtımının yapılması hususlarında gereğini önemle rica ederim.

Prof. Dr. Huriye MARTI  
Diyanet İşleri Başkanı V.

Not: 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı Kur'an Kursları Uygulama Esasları ve ekleri il müftülüklerimizin e-posta adreslerine gönderilmiştir. Ayrıca Genel Müdürlüğümüzün web sayfasına da yüklenmiştir

Ek: 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı Kur'an Kursları Uygulama Esasları ve ekleri (50 Sayfa)

Dağıtım:  
81 İl Valiliğine (İl Müftülüğü)  
Başkanlık Makamına

# 2018-2019 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI KUR'AN KURSLARI UYGULAMA ESASLARI

## BAŞLIKLAR

- A. Yüzüne Eğitim Verilen Kur'an Kursları
  - 1) İhtiyaç Odaklı Kur'an Kursları
  - 2) 4-6 Yaş Grubu Öğrencilere Yönelik Din Eğitimi Verilen Kur'an Kursları
  - 3) Engellilere Yönelik Din Eğitimi Verilen Kur'an Kursları
- B. Hafızlık Eğitimi Verilen Kur'an Kursları
- C. Kur'an Kurslarında Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri
- D. Projeler ile Eğitim-Öğretimin Etkinliğini Artırmaya Yönelik Faaliyetler
- E. Protokoller
- F. Geçici Öğretici Görevlendirmeleri
- G. DİBBYS/EHYS (Diyanet İşleri Başkanlığı Bilgi Yönetim Sistemi/Eğitim Hizmetleri Yönetim Sistemi)
- H. Kur'an Kurslarını Tanıtıcı Materyaller ile Diğer Hususlar

## A. YÜZÜNE EĞİTİM VERİLEN KUR'AN KURSLARI

DÖNEMLER	KAYIT TARİHLERİ	DÖNEM TARİHLERİ
1. DÖNEM	10 Eylül 2018-30 Eylül 2018	24 Eylül 2018 – 25 Kasım 2018
2. DÖNEM	19 Kasım 2018 – 2 Aralık 2018	26 Kasım 2018 – 20 Ocak 2019
TATİL	21 Ocak 2019- 3 Şubat 2019	
3. DÖNEM	28 Ocak 2019-10 Şubat 2019	4 Şubat 2019- 31 Mart 2019
4. DÖNEM	25 Mart 2019-7 Nisan 2019	1 Nisan 2019-26 Mayıs 2019

1. 2018-2019 eğitim-öğretim yılında yüzüne eğitim verilen Kur'an kurslarında; I. dönem 9, II. dönem 8, III. dönem 8, IV. dönem 8 hafta olacak şekilde eğitim-öğretim yapılacaktır.
2. Kurslarda eğitim-öğretim Başkanlıkça ilan edilen eğitim-öğretim takvimine göre yürütülecektir. Ek öğretim programları 26 Mayıs 2019 tarihi itibariyle tamamlanacak şekilde planlanacaktır.
3. Kayıt süresi içerisinde temel öğretim programı açamayan öğretmenler aynı öğrenci grubuna en az 3 ek öğretim programı açarak eğitime devam edecektir. Ancak ek öğretim programlarında saat tamamlama zorunluluğu bulunduğundan eğitim-öğretim yılının bitmesine 8 haftadan az kalması durumunda herhangi bir ek öğretim programı açılmayacaktır.
4. Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ek öğretim programlarının tanıtımı yapılacak şartlar sağlandığında söz konusu diğer programlar da açılacaktır.
5. Kur'an kurslarında eğitim-öğretim görmek isteyen vatandaşlarımız, ilgili kurs yönetimine "Kayıt Dilekçesi" ile başvuru yapabilecektir.
6. DİBBYS/EHYS üzerinden öğretici ve ders tanımlama işlemlerinden önce öğrencilerin kursa kayıt işlemleri gerçekleştirilecektir.
7. Yatılı veya hafızlığa çalışılan Kur'an kurslarında temel öğretim programına kayıt yaptıran öğrenci, aynı dönem içerisinde ek öğretim programına kayıt yaptırabilecektir.

8. Kur'an Kursları Programı (4-6 yaş Grubu)'nda, Hafızlık Eğitimi Temel Öğretim Programında ve yatılı kurslarımızda eğitim alan öğrenciler, 30 saate kadar ders alabilecektir.
9. Bir öğrenci temel öğretim programını en fazla 12 dönem, aynı ek öğretim programını ise en fazla 4 defa alabilecektir. Hatim Kuru, Yoğunlaştırılmış Dini Bilgiler Ek Öğretim Programları ve engelli öğrencilerin eğitim-öğretiminde sınırlandırma bulunmamaktadır.
10. Aynı öğretim programında birden fazla öğretici (**EK-1**)'deki esaslar çerçevesinde derse girebilecektir.
11. Yüzüne eğitim yapılan Kur'an kurslarında bir dönem/ku içerisinde farklı tarihlerde yapılacak üç denetimin sonunda öğrenci sayısının 10'un altında olduğunun tespit edilmesi durumunda kadrolu öğreticiye, son denetim tarihinden dönem sonuna kadar ek ders ücreti tahakkuk ettirilmeyecektir. Bu durumdaki geçici öğreticinin ise görevine son verilecektir.
12. Bağlı bulunduğu müftülükte ihtiyaç varken, bir Kur'an kursu öğreticisi maaş karşılığı ve zorunlu ek ders görevini tamamlamadan bir başka kurumda görevlendirilmeyecektir.
13. Öğretici, Kur'an Eğitim ve Öğretimine Yönelik Kurslar İle Öğrenci Yurt ve Pansiyonları Yönergesinde yer alan Sınıf Açma Talep Formu'nun (Ek-9) bir nüshasını, uyguladıkları eğitim programının kitapçığını, haftalık ders programını ve uygulama esaslarını sınıfta bulduracaktır. Ayrıca haftalık ders programını vatandaşların ve ilgililerin rahatlıkla görebileceği uygun bir yere asacaktır.
14. Kur'an kursu öğretici ve öğrencilerine yönelik hazırlanan kitap okuma listesinden (**EK-2**) faydalanılabilecektir.
15. Kur'an kurslarında uygulanan eğitim programları, Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğünün <http://www2.diyanet.gov.tr/EgitimHizmetleriGenelMudurlugu/Sayfalar/KuranKursuOgretimProgrami.aspx> web adresinden indirilebilecektir.

### 1) İhtiyaç Odaklı Kur'an Kursları

1. Mesai saatleri içinde yaygın din eğitimi faaliyetlerine katılma imkânı olmayan ve Kur'an-ı Kerim ve dini bilgiler öğrenmek isteyen vatandaşlarımıza yönelik, müftülüklerce her il ve/veya ilçede ihtiyaçlar dikkate alınarak 17.00-23.00 saatleri arası ve Cumartesi-Pazar günleri eğitim verecek Kur'an kursları belirlenecektir. Bu kurs/kurslar; vaaz, hutbe, afiş, el ilanı, yerel medya vb. yollarla kayıt dönemlerinde halka duyurulacaktır. Ayrıca açılan kurslar müftülük web sitesinden mutlak suretle ilan edilecektir.
2. D grubu Kur'an kursları, Kur'an Eğitimi ve Öğretimine Yönelik Kurslar ile Öğrenci Yurt ve Pansiyonları Yönergesi'nin 19. maddesindeki açılış amacı ve açılış şartları göz önünde bulundurularak kamu kurum ve kuruluşları (TDV öğrenci yurtları, huzur evleri, gençlik merkezleri, cezaevleri, hastane, çocuk evleri, çocuk destek merkezleri, YURT-KUR vb.) ile müftülüklerce uygun görülen kamuya açık, fiziki açıdan eğitim-öğretime uygun diğer mekânlarda açılacaktır.
3. Huzur evleri, cezaevleri, hastane, çocuk evleri, çocuk destek merkezleri gibi kurum ve kuruluşlar hariç açılacak olan D grubu Kur'an kurslarında sınıf ortamı oluşma şartı aranacaktır.
4. A, B ve C grubu Kur'an kurslarında D grubu kurslar açılmayacaktır.

5. Yüzüne eğitim gören bir öğrenci aynı öğreticide haftada 18 saat, aynı Kur'an kursunda ise 30 saate kadar eğitim alabilecektir.
6. İl/ ilçe müftülüklerince yapılacak ihtiyaç analizine göre açılması amaçlanan D grubu kurslarda, temel öğretim programının yanı sıra Kur'an-ı Kerim ve dini bilgiler ek öğretim programları öğrencilerin ihtiyaç ve talepleri, mahalli şartlar dikkate alınarak açılacaktır.
7. Yaz Kur'an kursunda eğitim-öğretim görmüş olan öğrencilerin ihtiyaç ve talepleri ile dini eğitimlerini devam ettirmek isteyenler ile hafızlık eğitimine ön hazırlık yapmak isteyen öğrencilere yönelik 2018-2019 eğitim-öğretim yılında temel/ek öğretim programları veya Camilerde Kur'an Öğretim Programı açılacaktır.
8. 2018-2019 eğitim-öğretim yılında Başkanlığımızca hazırlanan "Dinim İslam" kitabı takip edilecektir. "Dinim İslam" kitabı il/ilçe müftülüklerine Dini Yayınlar Genel Müdürlüğü tarafından ücretsiz olarak gönderilecektir. Ayrıca "Dinim İslam" kitabı <http://www2.diyaret.gov.tr/EgitimHizmetleriGenelMudurlugu/Sayfalar/Materyaller.aspx> web adresinden indirilebilecektir.
9. D grubu kurslarda; açılış onayı, öğretici görevlendirme onayı, sınıf açma talep formu, öğrenci yoklama ve ders defteri, öğretim programı, dönemlik ders planları ve müftülükçe gönderilen yazılar bulundurulacak, diğer belge ve defterler ise müftülükte muhafaza edilecektir. Kursta bulundurulacak evraklar, eğitim-öğretim dönemi sonunda müftülüğe teslim edilecektir.
10. D grubu kurslarda görevlendirilen geçici öğretmenler doğrudan müftülüğe bağlı olmakla beraber; eğitimin verimli bir şekilde yürütülebilmesi için, müftülüğün belirleyeceği A, B, C grubu kurs yöneticilerinden birinin rehberliğinden faydalandırılacaktır.

## 2) 4-6 Yaş Grubu Öğrencilere Yönelik Din Eğitimi Verilen Kur'an Kursları

1. Kur'an Kursları Öğretim Programı (4-6 Yaş Grubu), tespit edilen kriterlere **(EK-3)** uygun sınıf ve kurslarda açılacaktır. Belirtilen şartlara uygun olmayan mekânlarda kurs açılmayacaktır.
2. Okul öncesi özel eğitim kurumlarında 4-6 yaş grubu kurs açılmayacaktır.
3. 4-6 yaş grubu kurslarında programda belirtilen ders saatinin üzerine çıkılmayacaktır. Program gereği öğretmenlerimiz günlük 6 (altı), haftalık 30 saatin üzerinde ders **yapmayacaktır/yaptırılmayacaktır**. Veliler kayıt sırasında konu hakkında bilgilendirilecektir.
4. Fiziki ortamın uygun, öğrenci sayısının yeterli olması durumunda 4-6 yaş grubu sınıflar aynı yaştaki öğrencilerden oluşturulacaktır.
5. 4-6 yaş grubu kurslarında sınıf mevcudunun 18 öğrenciyi geçmemesi tavsiye edilir.
6. 4-6 yaş grubu kurslarında aynı öğrenci grubuna, Kur'an Kursları Öğretim Programı (4-6 yaş grubu), temel ve ek öğretim programları uygulanabilecektir.
7. 2018-2019 eğitim-öğretim yılında 4-6 yaş grubu kurslarında görev alacak öğretmenlerde aranacak şartlar aşağıda belirtilmiştir. Bu itibarla;
  - a) 09-22 Eylül 2013 Manisa Eğitim Merkezi,
  - b) 13-21 Ağustos 2014 Afyonkarahisar/Sandıklı,
  - c) 24-28 Mayıs 2015 Afyonkarahisar/Sandıklı
  - d) 24 Ağustos-4 Eylül 2015 tarihlerinde Rize Eğitim Merkezi'nde düzenlenen seminerlere katılıp hizmet içi eğitim sertifikasına sahip olanlar görevlendirilecektir. Bu kapsamdaki personelin yeterli sayıda olmaması durumunda Kur'an kursu öğreticisi olma yeterliğine sahip olup aşağıdaki şartları

taşıyanlara da görev verilebilecektir.

Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenliği mezunu	Sertifika/kurs bitirme belgesi şartı aranmaz
Sınıf öğretmenliği mezunu	
Okul Öncesi Öğretmenliği mezunu	
Çocuk Gelişimi (ön lisans) mezunu	
Meslek lisesi çocuk gelişimi bölümü mezunu	
<b>Yukarıda belirtilen diplomalardan birine sahip olmayan;</b>	
İlahiyat fakültesi mezunu	Sertifika/kurs bitirme belgesi şartı aranır
İlahiyat ön lisans mezunu	
İmam-hatip lisesi mezunu	

- e) Bahsi geçen sertifika ve kurs bitirme belgesi olarak 20.01.2017 tarihli E.5722 sayılı yazı ile 19.01.2017 tarihinden önce alınan kurs belgeleri geçerli olmakla birlikte yazı yayımlanmadan önce kursa kayıt yaptırıp 19.01.2017 tarihten sonra çocuk gelişimi ve eğitimi alanında en az 296 saatlik sertifika alanların belgeleri de kabul edilecektir.
- f) Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanan, isimleri ve süreleri aşağıda belirtilen belge ve sertifikalar kabul edilecektir.

<b>SERTİFİKA/KURS BİTİRME BELGESİ</b>	<b>SÜRESİ</b>
Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanı / Okul Öncesi Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Kurs Programı	380 Saat
Çocuk Gelişimi ve Eğitimi / Erken Çocukluk Eğitimi Elemanı Modüler Programı (Yeterliğe Dayalı) (Tarih sınırlaması yoktur.)	2368 Saat
Çocuk Gelişimi ve Eğitimi / Çocuk Bakım Elemanı Modüler Programı (Yeterliğe Dayalı) (Tarih sınırlaması yoktur.)	2040 Saat
Çocuk Gelişimi ve Eğitimi / Özel Eğitim Elemanı Modüler Programı (Yeterliğe Programı) (Tarih sınırlaması yoktur.)	2264 Saat

- g) 4-6 yaş grubuna öğretici görevlendirmelerinde eğitim düzeyleri dikkate alınarak yüz yüze eğitim yolu ile sertifika alanlara öncelik verilecektir.
8. 2018 yılında 4/B sözleşmeli olarak atanan 4-6 yaş grubu kurslarda görevlendirilen lisans mezunları, bu eğitim-öğretim döneminde sertifikaları olmasa dahi 4-6 yaş grubu kurslarda göreve başlayacaklardır. Söz konusu belgelerini ise en geç 04.02.2019 tarihine kadar alacaklardır. Müftülüklerimiz konu ile ilgili gerekli çalışmalarını yapacaklardır.

(Okul Öncesi Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Kurs Programı (380 saat)'nın duyurulması hususu 23.05.2018 tarihli ve E.61468 sayılı yazı ile müftülüklerimize bildirilmişti. Aynı husus 02.08.2018 tarih ve E.104454 sayılı yazıda da hatırlatılmış ve 4-6 yaş kurslarına 4/B sözleşmeli olarak 2018 yılında atanan öğretmenlerimizden diploma, sertifika ya da kurs bitirme belgesine sahip olmayanların en geç 2018-2019 eğitim-öğretim yılının 1. döneminin sonuna kadar belgelerini almaları gerektiği belirtilmişti. Bununla birlikte bazı illerde halk eğitim merkezlerinde kursu verecek öğretmenlerin yeterli sayıda

olmaması ve kursların Eylül 2018 itibariyle açılacağına yönelik değerlendirmeler, müftülüklerimiz tarafından Başkanlığımıza ulaştırılmıştır. Bu nedenle bahsi geçen konuyla ilgili öğretmen yetersizliği yaşanan illerde kurs belgesi alma süresinin 3. dönemin başlama tarihine kadar (04.02.2019) uzatılması kararı alınmıştır.)

9. İl/ilçe müftülükleri mahallinde yapacakları hizmet içi eğitimleri Genel Müdürlüğümüzün 29.03.2018 tarih ve E.38387 sayılı yazısı ile belirtilen uygulama yöntemleri kapsamında gerçekleştireceklerdir.
10. PDR öğretmenlerinin görev aldığı illerde, 4-6 yaş grubu kurslarında ihtiyaç olması halinde öğreticinin talebi, ilgili müftünün de onayı ile PDR öğretmeni rehberlik yapabilecektir.
11. 4-6 yaş grubu kurslarına yardımcı personel ya da hizmetli olarak alınacak kişilerin Başkanlığımızın kurumsal niteliğine uygunlukları ve öğrenci yaş grubunun özelliklerine göre davranabilmeleri göz önünde tutulmalıdır.
12. 4-6 yaş grubu kurslarımızda çocukların kırtasiye, genel temizlik, beslenme ve diğer hizmetleri için kurs aile birliği aracılığıyla velilerden alınacak aylık ücret, resmi okul öncesi kurumları ücretleri hakkında ki İl Milli Eğitim Müdürlüğü İl Ücret Tespit Komisyonunca belirlenen **ücretin üstünde tutulamaz.**
13. Eğitim-öğretim materyali olarak Başkanlığımızca ücretsiz olarak gönderilecek olan “Kur’an Kursları Öğretici Kitabı I-II” ile “Kur’an Kursları Etkinlik Kitabı I-II” kullanılacaktır. Kitaplar  
**<http://www2.diyamet.gov.tr/EgitimHizmetleriGenelMudurlugu/Sayfalar/Materyaller.aspx> web adresinden de indirilebilecektir.** Diğer yardımcı materyaller ise Türkiye Diyanet Vakfı’ndan temin edilebilecektir.
14. Başkanlığımızca 4-6 yaş grubu öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılmak üzere dini içerikli şarkılar hazırlanmış olup bu şarkılar Başkanlığımızın **<http://kurs.diyamet.gov.tr/multimedya/2/sarkilar.html>** web adresinden indirilerek kullanılabilir.
15. Öğreticilerimiz MEB okul öncesi eğitimi kapsamında hazırlanan ve programın amaç ve kazanımlarına uygun materyallerden de yararlanabileceklerdir.
16. Öğreticiler, Başkanlığımız tarafından tavsiye edilmemiş ya da bağlı buldukları Müftülüğün onayı olmayan (öğreticinin kendi hazırladığı materyal hariç) hiç bir yayını kursta bulundurmayacaktır.

### 3)Engellilere Yönelik Din Eğitimi Verilen Kur’an Kursları

1. Görme, işitme ve ortopedik engelliler için, fiziki şartları öğrencilerin durumlarına uygun, ihtiyacı karşılayacak şekilde her il ve/veya ilçede sınıf/kurs açılacaktır.
2. Müftülükler, her il/ilçede yer alan engellilere yönelik eğitim veren okullar, STK ve dernekler ile iletişime geçecek, talep olması halinde buralarda engellilere yönelik D grubu kurslar açabileceklerdir.
3. Başkanlığımızca engelli bireylerin eğitiminde görev alacak personele yönelik düzenlenen hizmet içi eğitim seminerine katılan personelden görme engellilerin eğitiminde “Braille Alfabeti” sertifikası olanlar; işitme engellilerin eğitiminde ise “İşaret Dili Öğretici ve Tercüman Eğitimi” sertifikası olanlar görevlendirilecektir.
4. Görme engelli bireylere yönelik açılacak sınıf ve kurslarda öncelikle 1-13 Eylül 2014 tarihleri arasında Rize Müftü Yusuf Karali Eğitim Merkezi’nde veya 24 Ağustos-4 Eylül 2015 tarihlerinde Manisa Eğitim Merkezi’nde düzenlenen hizmet içi eğitim seminerine katılan personele görev verilecektir.

5. İşitme engelli bireylere yönelik açılacak sınıf ve kurslarda öncelikle 27 Ocak-8 Şubat 2014 tarihleri arasında Rize Müftü Yusuf Karali Eğitim Merkezi'nde veya 24 Ağustos-4 Eylül 2015 tarihleri arasında Kastamonu Eğitim Merkezi'nde düzenlenen hizmet içi eğitim seminerine katılan personele görev verilecektir.
6. Görme ve işitme engellilere yönelik açılan kurslarda öğretici ihtiyacının yukarıda ifade edilen Başkanlığımız hizmet içi eğitim seminerine katılan personelle sağlanamaması durumunda söz konusu alanla ilgili diploması veya sertifikası ya da bilgi ve tecrübesi olan müftülüğün uygun gördüğü diğer personele görev verilecektir.
7. Engellilere yönelik düzenlenecek eğitimlerde, kurs ve sınıflar; öğrencilerin engellilik durumları göz önünde bulundurularak oluşturulacaktır. Bedensel engelliler ise engelli olmayan öğrenciler ile aynı sınıflarda öğrenim göreceklidir.
8. Görme ve işitme engellilere yönelik sınıflar, en az 3 öğrenci ile açılabilir. Aynı engel grubuna yönelik ikinci bir sınıf ise öğrenci sayısının 10 olması durumunda açılabilir. Engelli öğrencilere yönelik açılacak sınıflarda öğrenim görmek üzere başvuran bireylerden **engelli kimlik kartı fotokopisi veya %40 engelli olduğunu gösterir belge istenecek**, bu belge Kayıt Dilekçesine eklenerek kursta muhafaza edilecektir.
9. Engellilere yönelik açılacak sınıflarda Başkanlığımızca hazırlanmış eğitim-öğretim materyalleri kullanılacaktır. Eğitim-öğretim materyalleri Başkanlığımız Dini Yayınlar Genel Müdürlüğünden temin edilebilecektir.
10. İl müftülüklerince il/ilçede engellilere yönelik açılmış kurslara ait istatistiki bilgiler ile bu kurslardaki eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik tespit ve teklifleri ihtiva eden bir rapor eğitim-öğretimin 4. döneminin sonunda Başkanlığımız **[kurankurslari@diyanet.gov.tr](mailto:kurankurslari@diyanet.gov.tr)** adresine gönderilecektir.
11. Müftülüklerce 3 Aralık Dünya Engelliler Gününde Kur'an kursu öğrencilerinin, öğretmenlerinin ve halkın katılımıyla engellilere yönelik din eğitimi faaliyetlerini tanıtıcı programlar düzenlenecektir.
12. Kur'an kurslarında yürütülen engelli eğitimi hususunda farkındalık oluşturmak amacıyla müftülüklerce vaazlar verilecek, ayrıca toplumsal bilincin oluşması bakımından konferans, panel, seminer vb. etkinlikler yapılacaktır.

## B. HAFIZLIK EĞİTİMİ YAPILAN KUR'AN KURSLARI

<b>HAFIZLIK EĞİTİMİ, HAFIZLIK TEMEL, HAFIZLIK TEKRAR VE TALİM PROGRAMLARI DÖNEM VE KAYIT TARİHLERİ</b>		
<b>DÖNEMLER</b>	<b>KAYIT TARİHLERİ</b>	<b>DÖNEM TARİHLERİ</b>
<b>1. DÖNEM</b>	28 Mayıs 2018-11 Haziran 2018	4 Haziran 2018-30 Eylül 2018
<b>2. DÖNEM</b>	24 Eylül 2018-8 Ekim 2018	1 Ekim 2018-27 Ocak 2019
<b>TATİL</b>	<b>28 Ocak 2019- 3 Şubat 2019</b>	
<b>3. DÖNEM</b>	28 Ocak 2019-11 Şubat 2019	4 Şubat 2019-2 Haziran 2019

1. Bu kurslarda Başkanlıkça hazırlanan Hafızlık Temel Öğretim, Hafızlık Eğitimi ve Hafızlık Tekrar ve Talim Programı uygulanacaktır. İhtiyaç duyulması halinde ise diğer eğitim programları için sınıf açılabilir.
2. Hafızlık eğitimi verilen kurslarda Hafızlık Eğitimi Uygulama Esaslarına (**EK-4**) riayet edilecektir.
3. Hafızlık temel öğretim programını bir öğrenci en fazla 3 dönem, hafızlık eğitimini ise en fazla 12 dönem alabilecektir. Bu süre içerisinde hafızlığını tamamlayamayan öğrencilerin kursla ilişkisi kesilecektir.
4. Hafızlık eğitimi yapılan Kur'an kurslarının öğrenci kayıtları DİBBYS/EHYS aracılığı ile kurs yöneticisi tarafından yapılacaktır. Öğrenci kayıtları tamamlandıktan sonra ders ve öğretici tanımlama işlemleri yapılacak, hafızlık takip komisyonunun onayından sonra müftülüğün onayına gönderilecektir.
5. Başkanlığımızca Kur'an kurslarındaki eğitim-öğretim faaliyetleri karşılığında kesinlikle ücret talep edilmemektedir. Ancak eğitim-öğretim yapılan kursun yatılı olması ya da gündüzlü fakat gün içerisinde kursta yemek yeniliyor olması durumunda; İl Müftüsünün başkanlığındaki İl Eğitim Kurulu veya İlçe Müftüsünün başkanlığındaki İlçe Eğitim Komisyonu tarafından giderler tespit edilip belgelenmek suretiyle öğrenciden yeme, içme ve/veya yatak ücreti talep edilebilecektir. Bununla birlikte söz konusu giderlerini karşılayamayacak öğrencilerin giderleri mahallindeki imkânlar (dernek ve vakıflar) yoluyla karşılanacaktır.
6. 26.07.2014 tarih ve 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği (E:RG-25/6/2015-29397) maddesi gereği; Ortaokul/İmam- hatip ortaokulu 5 inci, 6 ncı ve 7 nci sınıf öğrencileri velisinin yazılı başvurusu ile Diyanet İşleri Başkanlığının açmış olduğu kurslardan birinde hafızlık eğitimine devam etmek şartıyla bir eğitim-öğretim yılı kayıt dondurabilecektir. Verilen bir yıl aranım verimli değerlendirilebilmesi için Hafızlık Takip Komisyonu'nun takibi ve işlevselliği artırılacaktır. Komisyon her dönem sonunda DİBBYS/EHYS üzerinden öğrenci durum raporu gönderecektir.
7. Kur'an kurslarına devam eden gündüzlü, yatılı, yüzüne okuyan veya hafızlığa çalışan erkek ve kadın öğrencilerin fiziksel, zihinsel ve duygusal gelişimleri dikkate alınacaktır. Buna göre;
  - a) Kur'an kurslarında sınıf ve diğer mekânların; ilkokul, ortaokul, lise çağı ve yetişkinlere yönelik olarak ayrı ayrı düzenlenmesi,
  - b) Ortaokul ve lise çağındaki öğrencilerin sınıf ve yatakhanelerinin mutlaka ayrılması ve imkânlar ölçüsünde ayrı binalarda veya farklı katlarda kalmalarının sağlanması,



- c) Yatakhanelerde aynı odada kalacak öğrencilerin aralarındaki yaş farkının 2'yi geçmemesine dikkat edilmesi,
- d) Yatakhanelerdeki yatak sayıları ile diğer mefruşatın mevzuatta belirtilen şartlara göre düzenlenmesi,
- e) Pansiyonlarda güvenliğin sağlanması için koridorlara kameraların konulması,
- f) Yatakhanelere giyinme kabinlerinin konulması,
- g) Öğrencilerin dinlenme, beslenme ve ders çalışma süreçlerine rehberlik ve örneklik etmek amacıyla, nöbetlerin öncelikle kadrolu öğretmenler tarafından kursta kalmak suretiyle tutulması,

Sağlanacaktır.

8. Hafızlık Takip Komisyonlarınca hafızlık eğitime uygun olmayan kursların tespit edilerek raporlanması yönünde çalışmalar yapılacaktır.
9. Hafızlık eğitimi yapılan sınıflarda görev yapan öğretmenlerden 3 yıllık eğitimin sonunda hafızlık sınavına hiç öğrenci göndermeyenler ve/veya hafızlık tespit sınavında öğrencileri gerekli başarıyı gösteremeyenler hafızlık takip komisyonunun teklifi ve müftülüklerin onayı ile 2 yıl süreyle yüzüne eğitim verilen sınıflarda görevlendirilecektir.
10. Kur'an kursları yurt ve pansiyonlarında gece nöbeti tutan Kur'an kursu öğretmenlerinin nöbet ücretleri hakkında, Strateji Geliştirme Başkanlığının 01/07/2016 tarih ile E.34017 sayılı mütalaası kapsamında hareket edilecektir.
11. Hafızlığını tamamlayarak belge alan erkek öğrenciler için "Diyanet İşleri Başkanlığı Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü, Milli Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğü ve Türkiye Diyanet Vakfı ile beraber yürütülen "Hafız Öğrenci Projesi" ne dair burs ve parasız yatılı imkânları ve ilgili bilgi afişleri kurslara ulaştırılarak öğrencilere zamanında duyurulacaktır.
12. Hafızlık eğitime ve Kur'an-ı Kerim'i güzel okumaya teşvik amacıyla yapılacak yarışmalarda dereceye giren öğrencilere sunulacak (burs vb.) imkânlar hususunda kurslar ve öğrenciler bilgilendirilecektir.
13. Sosyal etkinlik saatlerinde, öğrencilerin bedensel ve ruhsal gelişimlerini desteklemek amacıyla ilgi ve yeteneklerine uygun olarak sportif aktiviteler; hat, ebru, ney üfleme, kamp, gezi, piknik, eğitici film ve belgesel gibi sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetler öğrencileri ders ortamından uzaklaştırılacak şekilde düzenlenecektir.
14. Bir sınıfın sosyal etkinlik dersine, o sınıfın Kur'an-ı Kerim dersine giren öğretici dışında aynı kursta görev yapan diğer öğretmenlerden biri girecektir. İhtiyaç olması halinde farklı kurslardan ya da dışardan görevlendirme yapılabilecektir.
15. Hafız ya da Kur'an kursunda eğitim almış Kur'an kursu öğrencilerine rol model olabilecek farklı mesleki alanlarda görev yapan kişilerin katılımıyla "Geleceğimle Buluşuyorum" ismi altında konferanslar ya da söyleşiler yapılacaktır. Söz konusu konferans veya söyleşilere konuşmacı olarak hafız olup ilahiyat mezunu din hizmetleri personeli ve İHL öğretmeni başta olmak üzere diğer alanlarda hizmet verenler ile işadamları, yöneticiler, bürokratlar ve teknokratlar davet edilecektir.
16. Din İşleri Yüksek Kurulu Başkanlığının kadınlara mahsus hallerde Kur'an okunması konusunda 22.01.1998 tarih ve 4 nolu kararı bir ruhsat ihtiva etmektedir. Bu ruhsatı kullanmak istemeyen öğrenciler icbar edilmemelidir. Ancak bu durumdaki öğrenciler boş bırakılmama, dini bilgiler ile sosyal etkinlik ve rehberlik derslerine yönlendirilmelidir. Ayrıca dileyen öğrencilerin bu durumlarda dinleme yoluyla derse hazırlık yapmaları sağlanmalıdır.

## C. KUR'AN KURSLARINDA PSİKOLOJİK DANIŞMA VE REHBERLİK HİZMETLERİ

1. Kur'an kurslarında görev yapan psikolojik danışma ve rehberlik öğretmenleri "PDR Öğretmenlerinin Çalışma Usul ve Esasları" (EK-5) çerçevesinde görev yapacaklardır.
2. Psikolojik danışma ve rehberlik öğretmenlerinin yapmış oldukları rehberlik faaliyetlerinde maddi ihtiyaçlar, Kur'an kursu yöneticisiyle işbirliği yapılarak mahallindeki imkânlar (vakıf ve dernekler) yoluyla karşılanacaktır.

## D. PROJELER İLE EĞİTİM-ÖĞRETİMİN ETKİNLİĞİNİ ARTIRMAYA YÖNELİK FAALİYETLER

1. Eğitim-öğretim faaliyetlerini desteklemek, öğrencilerde kitap okuma alışkanlığı geliştirmek amacıyla her sınıfta/kursta kitaplık/kütüphane oluşturulacaktır. Kitaplıkta/kütüphanede öncelikle Başkanlığımız yayınlarına yer verilecektir. Ayrıca müftülük tarafından uygun görülen eserler de kitaplık/kütüphanede yer alabilecektir.
2. Başkanlığımızca ihtiyaç sahibi kimselerin varlığına dikkat çekmek, Kur'an kursu öğrencileri ve öğretmenlerinin yardımlaşma ve dayanışma duygularını geliştirmek amacıyla 08.08.2013 tarih ve 732 sayılı onayla "Her Sınıfın Bir Yetim Kardeşi Olsun Projesi" uygulamaya koyulmuştur. Bu itibarla; il eğitim kurulu/ilçe eğitim komisyonları marifetiyle müftülükler, ihtiyaç sahibi yetimleri ve ilgili çalışmaya destek verecek kursları belirleyip yardımların yetimlere ulaşmasını sağlayacaktır.
3. "Her Ay Bir Konu Bir Konuk" projesine 08.01.2015 tarih ve 527 sayılı yazıdaki ilke ve esaslar doğrultusunda devam edilecektir. Yapılan faaliyetler DİBBYS/EHYS sistemi üzerinden ilgili bölüme işlenecektir.
4. Kur'an kursu öğreticisi, öğrencisi ve velilerin katılımı ile Yeşilay İl Müdürlükleri veya İl Sağlık Müdürlükleri ile işbirliği halinde sigara, içki ve madde bağımlılığı gibi zararlı alışkanlıklar konusunda seminer ve konferanslar düzenlenecektir. Bu konuların dini boyutu ise müftülüğün belirleyeceği bir personel tarafından anlatılacaktır. Seminerlerde Başkanlığımız PDR öğretmenlerine de görev verilebilecektir.
5. Kurslarda deprem, sel vb. doğal afetler ile yangın gibi olaylara yönelik tedbirler alınacak ve müftülüklerce söz konusu felaketlere yönelik tatbikatların yapılması sağlanacaktır.
6. Aile ve Dini Rehberlik Büroları ile koordineli bir şekilde ailenin önemi, aile içi iletişim, insan onuru vb. konularda öğretici, öğrenci ve velilerin katılımıyla Aile ve Sosyal Politikalar Müdürlükleri ile işbirliği halinde seminer ve konferanslar düzenlenecektir.

## E. PROTOKOLLER

1. Diyanet İşleri Başkanlığı Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü ile Gençlik ve Spor Bakanlığı Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü arasında 28.11.2013 tarihinde imzalanan Yurtlarda Kur'an Eğitimi ve Öğretimi Kursu Açma İşbirliği Protokolü (**EK -6**) kapsamında, ilgili yöneticilerle görüşülüp, YURT-KUR öğrencileri ve çalışanlarına yönelik kursların açılması için gerekli çalışmalar dönem başında başlatılacaktır.
2. Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle, gençlerin beden ve ruh sağlıklarına, manevi gelişimlerine katkıda bulunmak, Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı kurumlarda, yurtlarda, spor tesislerinde, kamplarda ve gençlik merkezlerinde Başkanlığımız merkez ve taşra teşkilatında görevli personelin, moral, motivasyon ve manevi rehberlik sağlaması, din ve değerler eğitimi vermesi, din hizmeti sunması amacıyla Başkanlığımız ile Gençlik ve Spor Bakanlığı arasında 26.02.2015 tarihinde imzalanan protokol (**EK-7**) kapsamında; özellikle yatılı eğitim veren kurslarımızda kalan öğrencilerimizin sosyal etkinlik ve rehberlik derslerinde il ve ilçedeki spor tesislerinden istifade etmeleri için gerekli çalışmalar yapılacaktır.
3. "Hafız Öğrenci Projesi" Diyanet İşleri Başkanlığı Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü, Milli Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğü ve Türkiye Diyanet Vakfı arasında 18.01.2013 tarihinde imzalanan protokol (**EK-8**) kapsamında yürütülecektir.
4. Mülkiyeti özel vakıf, dernek veya gerçek kişilere (şahıslara) ait mekânların Kur'an kursu hizmet binası olarak açılması, gerçekleştirilecek olan Kur'an kursu eğitimleri ile ilgili çalışmaların çerçevesinin, koşullarının ve tarafların yükümlülüklerinin belirlenmesi için fiziki yapı, iase, ibate vb. hususlara katkı sağlayan dernek, vakıf veya gerçek kişiler ile ilgili il/ilçe müftülüğü arasında imzalanmak üzere Başkanlığımızca Kur'an Kursu İşbirliği Protokolü hazırlanmış, 21.02.2018 tarihli ve E.21698 sayılı yazı ile İl/ilçe müftülüklerimize gönderilmiştir. Vakıf ve derneklerle işbirliği çalışmaları bu protokol çerçevesinde yapılacaktır.

## F. GEÇİCİ ÖĞRETİCİ GÖREVLENDİRMELERİ

1. Kur'an kurslarında geçici öğretici görevlendirmeleri, İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü'nce belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde İKYS (İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi) programı üzerinden yapılacaktır.
2. Geçici öğretmenler, İKYS programı üzerindeki işlemleri onaylanmadan fiili olarak göreve başlatılmayacaktır.
3. Bir Kur'an kursunda görev yapan yönetici, maaş karşılığı ve zorunlu ek ders görevini tamamlamadan; kadrolu ve sözleşmeli öğretici ise maaş karşılığı, zorunlu ve isteğe bağlı ek ders görevini tamamlamadan aynı kursta **geçici öğretici görevlendirilmeyecektir.**

## **G. DİBBYS/ EHYS (DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ/EĞİTİM HİZMETLERİ YÖNETİM SİSTEMİ)**

1. Kur'an kurslarında yürütülen eğitim faaliyetleri ile ilgili tüm iş ve işlemler <https://dibbys.diyamet.gov.tr> adresli program üzerinden DİBBYS/EHYS aracılığı ile yürütülecektir.
2. DİBBYS/EHYS üzerinden resmi olarak açılmayan dersler için öğretilere ek ders ücreti ödenmeyecektir.
3. Tahakkuk bildirim tarihleri 1-31 olan personel her ayın son günü ve takip eden ayın 1. ve 2. günlerinde, 15-14 olan personel ise 14'ünden itibaren 3 gün içerisinde işlemlerini gerçekleştirecektir. Geçerli mazeretleri sebebi ile belirtilen süre içerisinde tahakkuk beyanını doldurmayan personelin tahakkuk beyan girişleri DİBBYS/EHYS il/ilçe yetkilerince açılabilir.
4. DİBBYS/EHYS'den yapılan duyurular resmi yazı niteliğinde olup söz konusu sistem üzerinden yapılan duyurular için ayrıca müftülükler yazı gönderilmeyecektir.
5. DİBBYS/EHYS üzerinden öğretici ve ders tanımlama işlemlerinden önce öğrencilerin kursa kayıt işlemleri gerçekleştirilecektir. Buna göre; A, B ve C grubu Kur'an kurslarında kurs yöneticisi, D grubu kurslarda ise müftülüğün belirleyeceği görevli/öğretici tarafından öğrenciler sisteme kayıt edilecektir. Sistem üzerinden kayıt işlemlerinin tamamlanmasından sonra yönetici veya müftülük tarafından görevlendirilen personel ders ve öğretici tanımlama sayfasından ders açarak öğrencileri tanımlayacak ve öğrencileri sistem üzerinde açılan derse aktaracaktır.
6. Kur'an kurslarında yürütülen projelerle ilgili istatistik bilgileri DİBBYS/EHYS'ye girilecektir.

## **H. KUR'AN KURSLARINI TANITICI MATERYALLER İLE DİĞER HUSUSLAR**

1. Başkanlığımızca yaygın din eğitimi faaliyetlerini tanıtıcı afişler il/ilçe müftülüklerine ücretsiz olarak gönderilecektir. Ayrıca Başkanlığımız <http://www2.diyamet.gov.tr/EgitimHizmetleriGenelMudurlugu/Sayfalar/Afisler-Kur%27an-Kursu.aspx> web adresinden de indirilerek çoğaltılabilir.
2. Müftülüklerce Kur'an kurslarına afişlerin dağıtımı, uygulanan öğretim programları dikkate alınarak gerçekleştirilecektir.
3. İl/ilçe müftülüklerine gönderilen afişler, Kur'an kursları, kamu kurum ve kuruluşları, TDV, öğrenci konuk evleri, huzurevleri, gençlik merkezleri, cezaevleri, YURT-KUR vb. ile uygun görülen diğer mekânlara asılacaktır.
4. Kur'an kursu öğrenci ve öğreticilerinin yaygın din eğitimi faaliyetleri ile ilgili tespit, teklif, sorun ve şikâyetlerini Başkanlığımıza ulaştırabilmeleri amacıyla hazırlanan "Bize Yazın" afişleri müftülüklerce Kur'an kurslarının uygun görülen yerlerine asılacaktır.
5. Kur'an kurslarımızda kaliteli hizmet verilebilmesi için; aşçı, temizlikçi vb. personel ihtiyacının karşılanması önem arz etmektedir. Bu nedenle İŞ-KUR Genel Müdürlüğü'nün Toplum Yararına Çalışma Programı (TYÇP) adı altında sunduğu

hizmetlerden Kur'an kurslarımızın da faydalanması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

6. İaşe ödeneğinin kullanımı, Başkanlığımızın 16.07.2014 tarihli ve 1425 sayılı yazısında belirtilen hususlara göre yapılacaktır. Yatılı kurslarımız için planlanan ödenek dışında başka bir ödenek olmadığı için zorunlu haller dışında Başkanlığımızdan ek ödenek talebinde bulunulmayacaktır.
7. Rehberlik ve denetim yapmak, eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkinliğini ve verimliliğini ölçmek amacıyla müftü, murakıp veya müftünün yetki vereceği personel tarafından haftada en az üç Kur'an kursuna gidilecektir. Rehberlik ve denetim faaliyetlerinin yapıldığı tarih ve saatler ile kursa ait bilgiler DİBBYS/EHYS'ye kurs denetim formu bölümüne girilecektir.
8. Başkanlığımızın 22.06.2015 tarih ve E.27742 sayılı yazısı gereği; Kur'an kurslarımızdan uygun olanlar, mülki amirden alınacak onayla ülkemizde bulunan Suriyeli mültecilerin kendi öğreticileri rehberliğinde yapacakları eğitim-öğretim faaliyetleri için tahsis edilebilecektir. Söz konusu eğitimlerin yapılması sırasında herhangi bir olumsuzluğun yaşanmaması için müftülüklerce gerekli tedbirler alınacaktır.
9. Kur'an kursu öğreticilerimizi ve müftülük personelimizi bilgilendirmek amacıyla kullanılan SMS uygulamasından istenilen verimin elde edilebilmesi için müftülüklerce ilgili personelin sisteme kayıtlı telefon numaraları kontrol edilerek gerekli olması halinde güncellenecektir.
10. Müftülüklerce 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı Uygulama Esasları ekleri ile birlikte Kur'an kursu öğreticilerinin mail adresine gönderilecektir. İnterneti veya mail adresi olmayan öğreticilere söz konusu yazının fotokopisi verilecektir. Ayrıca müftülüklerce mailin ulaşım ulaşmadığını teyit etmek için öğreticilerden imza alınacaktır.

Kur'an kurslarında özveri ile çalışan Kur'an kursu öğreticilerimize ve müftülük personelimize teşekkür eder, 2018-2019 eğitim-öğretim yılında başarılar dileriz.

**DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI**  
**Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü**

**ÖĞRETİM PROGRAMLARININ DERS SAATLERİ**

<b>EĞİTİM TÜRÜ</b>	<b>DERSADI</b>	<b>DERS SAAT SAYISI</b>	<b>TOPLAM</b>
<b>HAFIZLIK</b>	Kur'an-ı Kerim Ezber	23	30
	Kur'an-ı Kerim Okuyuş Usulleri ve Tatbikatı	2	
	Dini Bilgiler	2	
	Sosyal Etkinlik ve Rehberlik	3	
<b>HAFIZLIK TEMEL</b>	Kur'an-ı Kerim	24	30
	Dini Bilgiler	6	
<b>HAFIZLIK HAZIRLIK</b>	Kur'an-ı Kerim Yüzünde Okuma	10	30
	Kur'an-ı Kerim Ezber	10	
	Kur'an-ı Kerim Okuyuş Usulleri ve Tatbikatı	4	
	Dini Bilgiler	3	
	Sosyal Etkinlik ve Rehberlik	3	
<b>HAFIZLIK TEKRAR ve TALİM</b>	Ezbere Okuma	12	18
	Kur'an Okuma Usulleri ve Talimi	1	
	Konularına Göre Aşrı Şerifler	1	
	İlmihal Bilgisi	2	
	Hitabet	2	
<b>TEMEL ÖĞRETİM</b>	Kur'an-ı Kerim	12	18
	Dini Bilgiler	6	
<b>EK ÖĞRETİM</b>	Standart	6	6
<b>4-6 YAŞ TEMEL ÖĞRETİM</b>	Kur'an-ı Kerim	6	18
	Dini Bilgiler	12	
<b>4-6 YAŞ EK ÖĞRETİM</b>	Kur'an-ı Kerim	2	6
	Dini Bilgiler	4	

## KUR'AN KURSU ÖĞRETİCİ ve ÖĞRENCİLERİNE YÖNELİK KİTAP OKUMA LİSTESİ<sup>1</sup>

### **Kur'an kurslarımızda;**

Öğreticilerimizin mesleki bilgi ve formasyonlarına katkı sağlamak,

Kur'an kursları programlarımızdaki öğrenme alanlarına katkı sağlamak.

Bilinçli ve nitelikli okuma alışkanlığı kazandırmak,

Öğrencilerin araştırma ve öğrenmeye olan ilgi ve iştiaklarını artırmak,

Değerlerin ezberlenmesinin ötesinde özümsemesine katkı sağlamak,

Kur'an kursu eğitiminin niteliğini artırmak,

Kur'an kurslarında etkinlik ve verimliliği artırmak,

Kur'an kurslarının toplumdaki saygınlığını artırmak üzere "**Kitap Okuma Listesi**" oluşturulmuştur.

---

<sup>1</sup> **Not:** Kitap Listesi alfabetik olarak sıralanmıştır.

<b>KUR'AN KURSU ÖĞRETİCİLERİNE YÖNELİK KİTAP OKUMA LİSTESİ</b>			
<b>Sıra No</b>	<b>Kitap Adı</b>	<b>Yazarı</b>	<b>Yayınevi</b>
1.	Ahlak Dersleri	Ahmet Hamdi AKSEKİ	DİB Yayınları
2.	Ahlak ve Hukuk Ekseninde Aile Hayatımız	Prof. Dr. Ahmet YAMAN	DİB Yayınları
3.	Bir Din Eğitim Kurumu Olarak Kur'an Kursu	Prof. Dr. Muhammet Şevki AYDIN	DİB Yayınları
4.	Bir Milletın Yeniden Dirilişı Çanakkale	KOMİSYON	DİB Yayınları
5.	DEAŞ Dehşete Dayalı Bir Din İstismarı	DİYYK	DİB Yayınları
6.	Dini Danışma ve Rehberlik	Prof. Dr. Suat CEBECİ	DİB Yayınları
7.	Din Eğitiminde Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	Aytekin BULUT	DİB Yayınları
8.	Diriliş Neslinin Amentüsü	Sezai KARAKOÇ	Diriliş Yayınları
9.	Din Görevlisi Rehberi	KOMİSYON	DİB Yayınları
10.	Din Görevlisi Hatıra Defteri	KOMİSYON	DİB Yayınları
11.	Din İstismarı	KOMİSYON	DİB Yayınları
12.	Din İstismarı ve FETÖ Gerçeği	KOMİSYON	DİB Yayınları



13.	Etkili Din Öğretimi	Ed. Şaban KARAKÖSE	TİDEF Yayınları
14.	FETÖ Din İstismarı Arkasına Saklanan Terör Örgütü	DİYYK	DİB Yayınları
15.	Gülen Yapılanması 15 Temmuz Giden Süreçte FETÖ'nün Analizi ve Tavsiyeler	KOMİSYON	İSAM Yayınları
16.	Hız. Peygamberin İzinden	Prof. Dr. Bünyamin ERUL	DİB Yayınları
17.	Hız. Peygamber ve İnsan Yetiştirme Düzeni	KOMİSYON	DİB Yayınları
18.	Hakları ve Saygınlığıyla İslam'da Kadın	Prof. Dr. Huriye MARTI	TDV Yayınları
19.	İslam Ahlakı Temel Konular-Güncel Yorumlar	KOMİSYON	DİB Yayınları
20.	Kurumsal ve Sosyal Davranış Bilgileri	Tahir Kasım TOPRAK	DİB Yayınları
21.	Mehmet Akif Ersoy Safahat	M. Ertuğrul DÜZDAĞ	DİB Yayınları
22.	Müslümanca Düşünmek Üzerine Notlar	Rasim ÖZDENÖREN	İz Yayıncılık
23.	Siyer-i Nebi (Hazret-i Peygamberin Hayatı)	Osman KESKİOĞLU	DİB Yayınları
24.	Türkiye'nin Maarif Davası	Nurettin TOPÇU	Dergâh Yayınları
25.	Vahyin Aydınlığında Yürümek	Prof. Dr. İbrahim H. KARSLI	DİB Yayınları
26.	Yarınki Türkiye	Nurettin TOPÇU	Dergâh Yayınları

**KUR'AN KURSU ÖĞRENCİLERİNE YÖNELİK  
KİTAP OKUMA LİSTESİ**

**ÇOCUKLAR İÇİN**

Sıra No	Kitap Adı	Yazarı	Yayınevi
---------	-----------	--------	----------

1.	Allah'a İman Ediyorum	Naim ÖZGEN	DİB Yayınları
2.	Betül'ün Günlüğü	Şebnem Güler KARACAN	DİB Yayınları
3.	Cemil Dede Namaz Sûrelerini Anlatıyor	Mehmet Nezir GÜL	DİB Yayınları
4.	Cemil Dede Namaz Dualarını Anlatıyor	Mehmet Nezir GÜL	DİB Yayınları
5.	Çocuklar İçin Kur'an Terimleri Sözlüğü	Selcen Yüksel ARVAS	DİB Yayınları
6.	Çocuk Kahramanlar Al Bayrak	Erhan DÜNDAR-Orhan DÜNDAR	DİB Yayınları
7.	Dedem Eve Dönüyor	Nehir Aydın GÖKDUMAN	DİB Yayınları
8.	Dini Değerler Serisi	Esmâ BUDAK - Dr. Faruk KANGER Gülser ÖZTÜRK - Nehir Aydın GÖKDUMAN Neslihan Nur TÜRK - Tuğba Güler BOZKAYA	DİB Yayınları
9.	Ela İle Efe Umreye Gidiyor	Şebnem Güler KARACAN	DİB Yayınları
10.	Evliya Çelebi - Azak'ın Denizaltıları	Dilaver ÇELEBİ	DİB Yayınları
11.	Fatih Sultan Mehmet Çocuk Padişah	Mustafa Afşin GÜRLER	DİB Yayınları
12.	Gökkuşuğu Dostları	Bestami YAZGAN	TDV Yayınları
13.	Güneş İle Kovalamaca	Arife AYDIN	DİB Yayınları
14.	Güzel Dinim Her Yanı Bilim	Bilge Nur ÇORLU	DİB Yayınları
15.	Hikâyelerle Çocuklara 40 Ayet	Selcen Yüksel ARVAS	DİB Yayınları
16.	Hikâyelerle Çocuklara 40 Hadis	Prof. Dr. Yaşar KANDEMİR	DİB Yayınları

17.	Hikâyelerle Çocuklara 40 Dua	Selcen Yüksel ARVAS	DİB Yayınları
18.	Hikâyelerle Çocuklara Esmâ-i Hüsnâ	Selcen Yüksel ARVAS	DİB Yayınları
19.	Hikâye Treni	Elif ARSLAN	DİB Yayınları
20.	İçimdeki Zıp Zıp Ses	Ayşe SEVİM	DİB Yayınları
21.	İnanıyorum Serisi (6 Kitap)	KOMİSYON	DİB Yayınları
22.	Kıtır ile Pıtır Hikaye Seti 1-2	Arife AYDIN	DİB Yayınları
23.	Kur'an-ı Kerim'deki Sûreleri Tanıyalım	Bilgenur ÇORLU	DİB Yayınları
24.	Kuş Sesleri	Fatma AYDINLI	TDV Yayınları
25.	Masal Kitabım	Nehir Aydın GÖKDUMAN	DİB Yayınları
26.	Masal Serisi (Köz Masalı, Gök Masalı, Göl Masalı, Çöl Masalı)	Kudret Ayşe YILMAZ	DİB Yayınları
27.	Mavi Defterin Gizemi (Hz. Enes'in Hayatı)	Fatma Çağdaş BÖREKÇİ	DİB Yayınları
28.	Mutlu Karıncalar Serisi	Ahmet Mahir PEKŞEN	TDV Yayınları
29.	Okulda Birtakım İşler (Hz. Üsâme'nin Hayatı)	Fatma Çağdaş BÖREKÇİ	DİB Yayınları
30.	Oruç Kahramanları	Ayşe SEVİM	DİB Yayınları
31.	Öğreniyorum Serisi	KOMİSYON	DİB Yayınları
32.	Ömer Seyfettin Serisi (Pembe İncili Kaftan, Ferman, Selahaddin Eyyübi ve Bilgin, Kütük, Forsa)	Ömer SEYFETTİN	TDV Yayınları

33.	Peygamber Hikâyeleri	Bilgenur ÇORLU	DİB Yayınları
34.	Rabbim Allah	Özkan ÖZE	DİB Yayınları
35.	Sırma Saçlı Keloğlan (4 kitap)	Bestami YAZGAN	TDV Yayınları
36.	Sekiz Elmalı Kolye	Mustafa AKGÜN	DİB Yayınları
37.	Sevgi Serisi (Başka Kardeşler, Mucize Hayvanlar 1-2, Küçük Bir Kızın Sırları, Bilge Çocuk)	Ahmet Faruk KILIÇ	DİB Yayınları
38.	Selam Sana Ey Kudüs	(Ed. Esmâ GÜNER)	DİB Yayınları
39.	Vatanım Her Şeyim	(Ed. Esmâ GÜNER)	DİB Yayınları
40.	Yeryüzü ayetleri 1 Büyük Karanlığın Sırrı Yeryüzü ayetleri 2 Mucizeler Fabrikası	Özkan ÖZE	DİB Yayınları
<b>GENÇLER İÇİN</b>			
Sıra No	Kitap Adı	Yazarı	Yayınevi
1.	Allah'a İman	Yrd. Doç. Dr. Ulvi Murat KILAVUZ	DİB Yayınları
2.	Ahirete İman	Prof. Dr. Süleyman TOPRAK	DİB Yayınları
3.	Bir Milletın Yeniden Dirilişİ Çanakkale	KOMİSYON	DİB Yayınları
4.	Cami ve Gençlik	KOMİSYON	DİB Yayınları
5.	Cami ve Namazla Diriliş	KOMİSYON	DİB Yayınları
6.	Çağdaş İnanç Problemleri	Prof. Dr. Temel YEŞİLYURT	DİB Yayınları

7.	DEAŞ Dehşete Dayalı Bir Din İstismarı	DİYK	DİB Yayınları
8.	Din İstismarı ve FETÖ Gerçeği	KOMİSYON	DİB Yayınları
9.	FETÖ Din İstismarı Arkasına Saklanan Terör Örgütü	DİYK	DİB Yayınları
10.	Gençlerle Gönül Gönüle	Prof. Dr. Mustafa KARA	TDV Yayınları
11.	Gençlerle Söyleşi	Mehmet ERDOĞAN	DİB Yayınları
12.	Hayatın Tekrarı Yok	Ülfet GÖRGÜLÜ	DİB Yayınları
13.	Hz. Muhammed'in Hayatı	Casim AVCI-Mevlana İdris ZENGİN	DİB Yayınları
14.	İlahi Adalet ve Rahmet Penceresinden Kötülük ve Musibetler	Prof. Dr. Metin ÖZDEMİR	DİB Yayınları
15.	İslam Kolaylık Dinidir	Ülfet GÖRGÜLÜ	DİB Yayınları
16.	İslam'da İman Esasları	Prof. Dr. Bekir TOPALOĞLU, Prof. Dr. Yusuf Şevki YAVUZ, Prof. Dr. İlyas ÇELEBİ	DİB Yayınları
17.	Kadere İman	Prof. Dr. Cağfer KARADAŞ	DİB Yayınları
18.	Kardeşlik Yazıları	KOMİSYON	DİB Yayınları
19.	Kitaplara İman	Prof. Dr. İlyas ÇELEBİ	DİB Yayınları
20.	Kur'an-ı Kerim'i Anlamak	Doç. Dr. Mehmet BAHÇEKAPILI- Prof. Dr. Mehmet DAĞ	DİB Yayınları
21.	Meleklerle İman	Prof. Dr. Kamil GÜNEŞ	DİB Yayınları

22.	Neden Müslüman Oldum İhtida Öyküleri	Aydoğan ARI-Yusuf ARABULUT	DİB Yayınları
23.	Peygamberlere İman	Prof. Dr. Mustafa SİNANOĞLU	DİB Yayınları
24.	Peygamberimizin Hayatı	İrfan YÜCEL	DİB Yayınları
25.	Sahabe Hatıraları	Elif ERDEM - Hale ŞAHİN - Rukiye AYDOĞDU DEMİR	DİB Yayınları
26.	Zindandan Saraya Hz. Yusuf	Melike ÇAKMAK	TDV Yayınları
<b>YETİŞKİNLER İÇİN</b>			
Sıra No	Kitap Adı	Yazarı	Yayınevi
1.	Ailem Kitap Seti	Ed. Prof. Dr. Huriye MARTI	DİB Yayınları
2.	Aile Olmak	Ed. Prof. Dr. Huriye MARTI	DİB Yayınları
3.	Âlemlere Rahmet Hz. Muhammed	KOMİSYON	DİB Yayınları
4.	Başkaları İçin Ağlayabilmek	Doç. Dr. Halil ALTUNTAŞ	DİB Yayınları
5.	Çanakkale Unutulmasın	Sezgin ÇEVİK	DİB Yayınları
6.	DEAŞ Dehşete Dayalı Bir Din İstismarı	DİYK	DİB Yayınları
7.	Din İstismarı	KOMİSYON	DİB Yayınları
8.	Diyanet Kültür Serisi	KOMİSYON	DİB Yayınları
9.	Dualar	KOMİSYON	DİB Yayınları

10.	Duayı Anlamak	Doç. Dr. Halil ALTUNTAŞ	DİB Yayınları
11.	Ezanı Anlamak	Doç. Dr. Ömer ÖZPINAR	DİB Yayınları
12.	FETÖ Din İstismarı Arkasına Saklanan Terör Örgütü	DİYK	DİB Yayınları
13.	Gençlik ve İletişim	KOMİSYON	DİB Yayınları
14.	Hz. Peygamber ve İnsan Onuru	KOMİSYON	DİB Yayınları
15.	Hz. Peygamber ve Kardeşlik Hukuku	KOMİSYON	DİB Yayınları
16.	Hz. Peygamber ve Merhamet Eğitimi	KOMİSYON	DİB Yayınları
17.	Hz. Peygamber ve Birlikte Yaşama Ahlakı	KOMİSYON	DİB Yayınları
18.	Hz. Peygamber ve Güven Toplumu	KOMİSYON	DİB Yayınları
19.	Hz. Peygamber Din ve Samimiyet	KOMİSYON	DİB Yayınları
20.	İsraf Dengeyi ve Ölçüyü Kaybetmek	KOMİSYON	DİB Yayınları
21.	İnsani Sorumluluk Komşuluk	KOMİSYON	DİB Yayınları
22.	İyilik Vakti	KOMİSYON	DİB Yayınları
23.	40 Hadiste İş ve Ticaret Ahlakı	Prof. Dr. Zekeriya GÜLER	DİB Yayınları
24.	Kimsesizlerin Kimsesi Olmak	KOMİSYON	DİB Yayınları
25.	Orucu Anlamak	Doç. Dr. Soner GÜNDÜZÖZ	DİB Yayınları

26.	Sahabe Hatıraları	Elif ERDEM - Hale ŞAHİN - Rukiye AYDOĞDU DEMİR	DİB Yayınları
27.	Siyer-i Nebi	Osman KESKİOĞLU	DİB Yayınları
28.	Sorunlarımız–Sorumluluklarımız Serisi	KOMİSYON	DİB Yayınları
29.	Yuva Kurmak Aile Olmak	KOMİSYON	DİB Yayınları
30.	Zekâtı Anlamak	Dr. Muhlis AKAR-Dr. Ercan ESER	DİB Yayınları
<b>ENGELLİLER İÇİN</b>			
Sıra No	Kitap Adı	Yazarı	Yayınevi
1.	Braille Kur'an Okumaya Giriş Alfabesi	Doç. Dr. Tayyar ALTIKULAÇ	DİB Yayınları
2.	Braille Kur'an-1 Kerim	KOMİSYON	DİB Yayınları
3.	Braille Hadislerle İslam	KOMİSYON	DİB Yayınları
4.	Braille Diyanet Çocuk Dergisi sayıları	KOMİSYON	DİB Yayınları
5.	Braille Cemil Dede Namaz Sürelerini Anlatıyor	Mehmet Nezir GÜL	DİB Yayınları
6.	Braille Cemil Dede Namaz Dualarını Anlatıyor	Mehmet Nezir GÜL	DİB Yayınları
7.	Braille Temel Dini Bilgiler İtikat-İbadet-Ahlak	Seyfettin YAZICI	DİB Yayınları
8.	İşitme Engelli Çocuklar İçin Din Eğitimi Seti 1. Rabbimi Çok Seviyorum 2. Peygamberimi Çok Seviyorum 3. İlk Namazım 4. Ramazan ve İlk Orucum 5. İyilik Yapmayı Seviyorum 6. En Mutlu Yolculuğum	KOMİSYON	DİB Yayınları
9.	Öğreniyorum Serisi 1. Dinimi Öğreniyorum 2. Peygamberimi Öğreniyorum	Diyanet İşleri Başkanlığı	DİB Yayınları



	3. Kitabımı Öğreniyorum 4. Dualarımı Öğreniyorum 5. Ahlakımı Öğreniyorum		
--	--------------------------------------------------------------------------------	--	--

## 4-6 Yaş Grubu Kur'an Kursları Fiziki Mekân ve Donanım Şartları

Başkanlığımızın 4-6 yaş grubu kurslarımıza gösterdiği ilgi malumdur. Başkanlığımız bu ilgiye olumlu cevap verebilecek ve 4-6 yaş eğitim programımızın amaç ve ilkelerine uygun olacak şekilde kurslarımızın mekân özelliklerini geliştirme yönünde çalışmalar yapmıştır. Çünkü ilgili yaş grubunun özellikleri dikkate alındığında, yaş ve gelişim özelliklerine uygun olarak tasarlanan ortamların, çocukların eğitim kalitesini yükselttiği ve olumlu davranış özellikleri kazandırmada etkili olduğu tespit edilmiştir. Bu amaçla, kurslarımızın fiziki mekânlarının bu yaş grubundaki öğrencilerimizin gelişim süreçlerine katkı sağlayacak en uygun mimari konsepti oluşturmak için aşağıdaki ilkeler doğrultusunda hareket edilmesine karar verilmiştir.

Bu itibarla 4-6 yaş grubu Kur'an kursu olarak düzenlenecek mekânlarda aşağıdaki ilkeler göz önünde bulundurulacak, bina ve donanım malzemeleri belirtilen ölçüler esas alınarak düzenlenecektir.

### İlkeler:

4-6 yaş grubu Kur'an kursları; güvenlik sorunu olmayan, denetlenebilen, sağlığa uygun, ilgili yaş grubunun fiziksel, zihinsel ve duygusal gelişimine uygun olup, bütün bu gelişim süreçlerine katkı sağlayan, materyalleri doğal ve yerel olan, yaş grubu esas alındığında hareket özgürlüğü sağlayan ve mimari bakımdan bulunduğu bölgenin kültürel dokusuna uygun fiziki mekânlarda açılacaktır.

### Bina Özellikleri:

1. Bina yapım ve inşasında öğrenci kapasitesi göz önünde tutulacaktır.
2. Bina girişi çocukların giriş-çıkışlarına uygun olup, velilerin bekleme salonu olarak da kullanabilecek şekilde düzenlenecektir.
3. Ayakkabı giysi dolapları öğrenci ve personel için ayrı ayrı olmalıdır. Çocukların dolapları onların rahatça ulaşabileceği seviyede olmalıdır. Yükseklik 120-145 cm'den fazla olmayacaktır.
4. Dolaplar duvara sabitlenecektir.
5. Yangın ve afet gibi durumlar için acil çıkışlar alanları oluşturulacaktır.
6. Yer kaplamaları kolay temizlenebilen ve kaymayan malzemelerden tercih edilecektir.
7. Çocukların kullandığı odaların kapıları içeriden dışarıya açılır şekilde düzenlenecektir.
8. Binanın ısı donanımı, ısı dağılımını eşit sağlayacak şekilde düzenlenecektir.
9. Binanın giriş kısmında ecza dolabı, yangın alarm sistemi ve yangın söndürme cihazı bulundurulacaktır.
10. Cihazlar görünür ve kolay erişilir yerlere koyulacaktır.
11. Bina alanlarının tavan yüksekliklerinin 3 m'den az olmamasına dikkat edilecektir.
12. Bina boyasında soft renkler tercih edilecektir.

13. Bedensel engelli çocuklar (olması halinde) için rampa ve özel tuvalet bulundurulacaktır.
14. Binada balkonlar olmamalı, pencereler çocukların tırmanıp açamayacağı ve dışarı sarkamayacağı bir şekilde planlanmalı, bütün elektrik kabloları gizlenmeli, prizler çocukların erişemeyeceği (en fazla 1,5 m) yükseklikte olacaktır.
15. Binanın dışında veya içinde bulunan merdiven basamakları yüksek ve dar olmamalı, tırabzanlar gerekli önlemler alınarak yapılacaktır. (Çocukların tırmanma veya düşme olasılıkları göz önünde bulundurulacaktır.)

#### **Oyun Alanı-Bahçe:**

1. Her öğrenciye en az 2,5 m<sup>2</sup> alan düşecektir.
2. Etkinlik yapılan bölümleri için güvenlik önlemleri alınacaktır.
3. Bahçenin etrafı duvar veya benzeri bir uygulama ile ayrılacaktır.
4. Bahçede yeteri miktarda toprak ve çim alan oluşturulacaktır.
5. Bahçede bitki yetiştirme alanı, ağaçlar, kum havuzları oluşturulacaktır.
6. Park oyuncakları, kum havuzu vb. oyun alanları oluşturulacak; bahçe, denge alanları, tırmanma araçları koyularak çocukların fiziksel gelişimlerini olumlu etkileyecek alanlarla desteklenecektir.
7. İklimsel şartlar düşünülerek soğuk havalar için bina içinde kapalı oyun alanları açılacaktır.
8. Zemin çocukların düşmeleri halinde tehlike oluşturmayacak şekilde yumuşak özellikte olacaktır.

#### **Hobi alanı:**

1. Bitki ve hayvan bakımı gibi hobilerin uygulandığı alanlarıdır. Bahçede veya bina içinde uygun mekânlarda düzenlenecektir.

#### **Derslik:**

1. Öğrenci başına en az 2 m<sup>2</sup> alan düşecektir.
2. Çocukların hem bireysel hem de grup halinde hareket edebilmesini sağlayacak biçimde düzenlenecektir.
3. Kaygan olmayan sabit kolay temizlenebilen yer döşemeleri kullanılacaktır.
4. Duvarlar ses geçirmeyecek özellikte izole edilecektir.
5. Tavan yüksekliği 3 m'den daha az olmayacak, pencerelerin yerden yüksekliği çocukların çevreyi görebilecekleri yükseklikte ayarlanacaktır.
6. Doğal aydınlatma kullanılacaktır.
7. Zemin çocukların düşmeleri halinde tehlike oluşturmayacak şekilde yumuşak özellikte malzeme ile aplanacaktır.

**Kitaplık:**

1. Kitaplığın yerden yüksekliği 88-92 cm arası olacak, daha yüksek olmayacaktır.
2. Çocukların görme alanları içinde düzenlenecek ve kolaylıkla kitap alabilecekleri yükseklikte olacaktır.

**Etkinlik Alanı:**

1. Her öğrenci için en az 2 m<sup>2</sup> alan düşecektir.
2. Etkinliklerinin yapıldığı atölyeler bu alan içerisinde oluşturulacaktır.

**Mutfak /Yemek alanı:**

1. Havalandırması ve yangın tertibatı bulunacaktır.
2. Yer döşemesi kaydırmaz, kolay temizlenebilen malzeme ile kaplanacaktır.

**Uygulama Salonu/Çok Amaçlı Salon:**

1. Kursun öğrenci kapasitesinin 2 katı sayıda mevcudu alacak şekilde alana sahip olmalıdır.
2. Büyük grup etkinlikleri, aile seminerleri bu salonda yapılacaktır.
3. Mümkünse çatıdan aydınlatılmalıdır.
4. Yemek yeme için de kullanılabilir. (Yemek salonu olmadığı durumlarda)

**Tuvaletler/Duş Alanı:**

1. Lavabo; en-boy 28-45 cm, yükseklik 50-60 cm, musluk; 65-70 cm. klozet yüksekliği 35 cm. WC kabinleri; en 70-90 cm, bölücü duvarlar 130-150 cm. olacaktır.
2. Sınıflara yakın alanlarda olacaktır.
3. Islak hacimlerin güvenli ve çocuğun fiziki özelliklerine uygun olmasına özen gösterilecektir.
4. Her 6 çocuğa 1 lavabo, her 4 veya 5 çocuğa 1 klozet düşecek şekilde düzenlenecektir.
5. Lavabo ve WC'ler çocukların vücut özelliklerine göre düzenlenmelidir. Personel WC'si ayrı bölümde yer alacaktır.

**Uyku Odası:**

1. Kursta tam gün eğitim yapılması durumunda oluşturulacaktır.
2. Odanın genişliği 15 m<sup>2</sup>den küçük olmamalıdır. Odada her çocuk için en az 2 m<sup>2</sup> alan ve 6 m<sup>3</sup> hava düşecek şekilde dizayn edilecektir.
3. Kampetler en fazla 25-30 cm yükseklikte olmalı, ranza kullanılmayacaktır.
4. Zemin çocukların düşmeleri halinde tehlike oluşturmayacak şekilde yumuşak özellikteki olacaktır.

**İdari Birimler:**

1. Yönetim odası; kursa giriş-çıkışları gözlemleyebilmek için binanın girişine yakın olacaktır.
2. Öğretici odası; öğretmenlerin dinlenme ve ders hazırlıkları yapabilecekleri şekilde hazırlanacaktır.

3. Yardımcı personel odası
4. Rehberlik odası
5. Arşiv
6. Depo

**Donatım Malzemeleri:**

**Sandalye:** Genel yükseklik: 50-60 cm, oturma genişliği: 30-36 cm, oturma yeri derinliği: 30-34 cm, oturma yüksekliği: 29-33 cm

**Masa:** Yükseklik: 50-55 cm genişlik: 60-65cm, daire masa çapı:100-120 cm, isteğe bağlı olarak kare, dikdörtgen, daire ve yarım daire masa kullanılabilir.

**Yemek masası:** Yükseklik: 54-60 cm, genişlik: 60-65cm.

**Kampet:** Genişlik: 54-60 cm Uzunluk: 125-135 cm Yükseklik:14-16 cm.

**Oyuncaklar:** İlgili köşelerinde bulunan oyuncaklar uygun renklerden seçilmiş ve oyuncak yapım standartlarına uygun olmalıdır. (Mümkün olduğunca Türk Standartları Enstitüsünce onaylanmış oyuncaklar kullanılmalıdır.) Bununla birlikte çocukların iyi düzenlenmiş bir eğitim ortamında az oyuncak ile de daha etkili bir öğrenme eğilimi gösterdiği göz önünde tutulması gereken önemli bir husustur.

Kur'an kurslarımızda kullanılan malzemelerin kimyasal içermemesine, doğal ve yerel olmasına dikkat edilecektir.

## HAFIZLIK EĞİTİMİ UYGULAMA ESASLARI

633 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun'da yapılan değişiklik ile Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü kurulmuş ve "Kur'an-ı Kerim okumak, anlamını öğrenmek, hafızlık yapmak, din eğitimi almak isteyenler için kurslar düzenlemek ve Kur'an kursları açmak." görevleri verilmiştir.

Hafızlık müessesesi; Hz. Peygamberden günümüze kadar asırlar boyu süren bir gelenektir. Bu gelenek Başkanlığımız tarafından yaygın din eğitimi hizmetleri içerisinde anlam ve önemine uygun bir biçimde sürdürülmektedir.

Hafızlık eğitiminin sistemli, disiplinli bir şekilde yürütülmesi ve uygulama birlikteliğinin sağlanması amacıyla Başkanlığımızca yönetmelik, yönerge ve program çalışmaları yapılmıştır.

Başkanlıkta yapılan program geliştirme ve takip çalışmaları ile hafızlık yaptıran öğretmenler arasında bilgi, tecrübe paylaşımı ve uygulama birlikteliği sağlamak amacıyla yapılan seminerlerde icra edilen atölye çalışmalarında öğretmenler tarafından ortaya konulan sorunlar çerçevesinde ve yapılan anket çalışmalarında aşağıdaki hususların dikkate alınmasının hafızlık eğitimini olumlu yönde etkileyeceği mütalaa edilmiştir.

### A-Hafızlık Takip Komisyonlarının İşlevselliğinin Artırılması

Yapılan program gözlem çalışmaları başta olmak üzere hafızlık tespit sınavı komisyonu başkan ve üyelerinin tespitleri ile eğitimlerde yapılan atölye çalışmalarında ortaya çıkan sonuç Hafızlık Takip Komisyonlarının ya hiç kurulmadığı ya da aktif olarak işletilmediğidir. Bu sebeple komisyonun görevleri ve çalışma usul ve esasları ile ilgili konuların tekrar hatırlatılmasında yarar görülmüştür.

### Komisyonun Görevleri:

Hafızlık Eğitim Programının etkin, verimli ve sistemli bir şekilde sürdürülebilmesi için mevzuatça kurulması öngörülen Hafızlık Takip Komisyonunun yine "Diyanet İşleri Başkanlığı Kur'an Eğitim ve Öğretimine Yönelik Kurslar ile Öğrenci Yurt ve Pansiyonları Yönergesi" çerçevesinde kendisine tevdi edilen;

1. Hafızlık eğitimi yapmaya elverişli kursları tespit etmek,
2. Hafızlık eğitimi verecek öğretmenleri tespit etmek,
3. Hafızlık hazırlık dönemine başlayacak öğrencilerin seçimini yapmak,
4. Hazırlık döneminden hafızlık dönemine geçecek öğrencilerin tespitini yapmak,
5. Hafızlık tespit sınavına girecek öğrencilerin tespitini yapmak,
6. Hafızlık eğitimine devam edemeyeceği kanaatine varılan öğrencilerin tespitini yapmak,
7. Hafızlık eğitimi verilen kursların ve öğrencilerin ihtiyaç, şikayet, beklenti ve önerilerini tespit etmek,
8. Dönem sonlarında ölçme-değerlendirme yapmak ve gerekli görülen tedbirleri almak,
9. Her yıl mayıs ayı sonunda tespitler ve teklifler şeklinde iki başlık altında genel değerlendirme raporu hazırlamak,
10. Hafızlık programının ekindeki formları usulünce doldurup imzalamak,
11. Hafızlık programının dönemlerinde belirlenen başarıyı gösteremeyenlere veya yetişkinliklerinde hafızlığa başlayanlara ek süre vermek,
12. Hafızlığa kurs dışında başlayanlardan kurslara kaydolmak isteyenler ile hazırlık dönemi atlatılarak doğrudan ezberleme dönemine geçmesi uygun olanların tespitini yapmak,
13. Öğreticilerin hafızlık programını uygulamadaki başarısını değerlendirmek,
14. Öğrenci ve öğretmenlerin moral motivasyonlarını artırıcı yönde rehberlik etmek,
15. Öğreticilerin aylık ders çizelgeleriyle yöneticilerce tutulacak öğrenci takip çizelgesinin usulünce doldurulup saklandığını kontrol etmek,
16. Dörder aylık yapacağı kontrollerde kurs ve öğretmenlerle ilgili tespit, teklif ve değerlendirmeleri rapor haline getirerek müftülüğe sunmak.

Ayrıca; A Grubu ve B Grubu Kur'an kurslarında hafızlık eğitimi yapılan sınıflarda öncelikle Kur'an Kursu Baş Öğreticisi, Kur'an Kursu Uzman Öğreticisi veya hafız ve yüksek okul mezunu ya da

hafız öğretmenlerden olmak üzere en az 3 yıl görev tecrübesi olanların görevlendirilmesine riayet edilmelidir.

Bütün bunlarla birlikte hafızlık takip komisyonları, hafızlığın bütün süreçlerinde öğrencilere, öğretmenlere ve gerektiğinde ailelerine din hizmetlerinde hafızlığın önemiyle alakalı gerekli motivasyonda bulunarak, öğrencilerin ruh ikliminde ve gönül dünyalarında istikbale dair umut vaat eden bir vizyon ve tasavvur oluşturma konusunda rehberlikte bulunmalıdır.

Böylece öğrencilerin zihinlerinde hafızlığın öneminin daima canlı tutulması sağlanmış olacaktır.

### **Çalışma Usul ve Esasları:**

Hafızlık Takip Komisyonu, en az bir sınıf hafızlık eğitimi yapılan il/ilçelerde müftünün teklifi ve mülki amirin onayı ile en az ikisi hafız olmak şartıyla üç kişiden oluşturulmalı, komisyon üyelerinden en az birisi de kadın öğretmenlerden belirlenmelidir. Aynı ilçede bu üyeler bulunamazsa, il veya diğer ilçelerden üyeler alınabilir. Öğrencinin sınıf hocası da duruma göre komisyona alınmalıdır. Komisyona müftü veya görevlendireceği bir personel başkanlık edebilir.

Söz konusu komisyon çalışmaları ile hafızlık eğitiminin sağlıklı bir şekilde sürdürülmesi ve sürecin her kademesinin takip edilmesi hedeflenmektedir. Söz konusu hedefe ulaşmak için aşağıdaki hususların göz önünde bulundurulması önem arz etmektedir.

1. Hafızlık Eğitim Programı; 4 ay hazırlık dönemi, 16 ay ezberleme dönemi, 4 ay pekiştirme dönemi olmak üzere azami 24 ay olarak uygulanmaktadır.
2. Öngörülen sürelerle uymaya çalışmakla birlikte, her bir öğrencinin kavrayışının farklı olabileceği göz önünde bulundurularak öğrenci merkezli bir yaklaşım takip edilecek, planlanan sürelerin kısaltılabileceği gibi ek süre de verilebilecektir. Verilen ek sürelerin genel toplamı ise 6 ayı geçmeyecektir.
3. Programın uygulanmasında öğrencilerin gelişim düzeylerine ve öğrenme biçimlerine uygun, çeşitli bireysel ve işbirliğine dayalı öğrenme ortamları sağlayan materyal ve yöntemler kullanılacaktır.
4. Ezber dinlenirken öğrenciden Kur'an okuyuş usullerine uygun bir şekilde okuması istenecek, ders bir bütün olarak ve öğretici tarafından dinlenecektir.
5. Kur'an kursu yöneticisi/öğreticisi, programın uygulanmasına ve öğrencilerin gelişimine katkı sağlamak amacıyla, gerektiğinde çevresindeki alan uzmanlarından destek alacaktır.
6. Öğrenciler, zamanı etkili kullanma konusunda yönlendirilecek ve kurs süresince bunu sağlayacak etkinliklere yer verilecektir.
7. Hafızlık Takip Komisyonu tarafından her bir öğrenci hafızlık eğitimi süresince;
  - a. *Hafızlık hazırlık bölümüne giriş,*
  - b. *Hafızlık ezber bölümüne giriş,*
  - c. *Birinci hizip sonu,*
  - d. *İkinci hizip sonu,*
  - e. *Üçüncü hizip sonu,*
  - f. *Dördüncü hizip sonu,*
  - g. *Pekiştirme dönemi sonu,*
 olmak üzere toplam da 7 defa kontrol edilecek ve bilgiler EHYS'ye girilecektir.
8. Bilgileri EHYS'ye girilen ve sistemde hafızlık eğitimini tamamladığı görülen öğrenci, Takip Komisyonu onayıyla hafızlık tespit sınavına katılmaya hak kazanacaktır. Dolayısıyla bu süreç hem öğrenciyi hem de öğreticiyi disipline edecek, öğrencilerin sınav stresi ve heyecanlarını yenmelerine vesile olacaktır.
9. Hafızlık Tespit Sınavında başarısız olan her bir öğrenci için Hafızlık Takip Komisyonun bilgisine müracaat edilerek süreç hakkında bilgi alınacaktır. Bu komisyon, başta öğrenci olmak üzere öğreticiye, yöneticiye ve gerektiğinde velilere rehberlik yapacak onları süreçle ilgili bilgilendirecektir.
10. Hafızlık Takip Komisyonu, Hafızlık Eğitimi Programı sonunda yer alan aşağıdaki formları usulüne uygun bir şekilde doldurur.
  - a. Hafızlık Hazırlık Programına Başlayacak Öğrenci Değerlendirme Formu (Ek-1)
  - b. Ezberleme Dönemine Alınacak Öğrenci Değerlendirme Formu (Ek-2)
  - c. Hafızlık Öğrencileri Dönem Sonu Değerlendirme Formu (Ek-3)

11. Dönem sonlarında yapılan değerlendirmeler neticesinde hafızlık eğitimine devam edemeyeceği kanaatine varılan öğrenciler kursla ilişkisi kesilmek üzere Hafızlık Takip Komisyonunca müftülüklere bildirilecektir.
12. İl müftülüklerince kurulan Hafızlık Takip Komisyonu, ilçelerden gelen raporları değerlendirip tevhid ederek, Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün EHYS Programına gireceklerdir.

### **B-Millî Eğitim Bakanlığı'nca Yapılan Yönetmelik Değişikliklerinin Hafızlık Eğitiminde Meydana Getirdiği Yeni Durumlar**

21 Temmuz 2012 tarihli ve 28360 sayılı "Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik'in" 15'nci maddesinin (a) bendinde; *"İmam-hatip ortaokuluna kayıt yaptıran veya devam eden ve hafızlık eğitimine başladığını belgelendirenlerden o eğitim ve öğretim yılı için devam zorunluluğu aranmaz."* hükmü yer almaktadır. Ancak "Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik'in" 15'inci maddesinin (a) bendi, 26 Temmuz 2014 tarihli ve 29072 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 32/3'le değiştirilmiştir. Buna göre; imam-hatip ortaokuluna devam edenlerle birlikte diğer **ortaokula** devam edenlere de belgelendirmeleri halinde hafızlık eğitimi için bir yıl ara verebileceklerdir Ortaokul öğrencileri bu izin haklarını 5. 6 ve 7 nci sınıflardan herhangi birinde kullanabilecektir.

Bu imkândan yararlanarak hafızlık eğitimi alan öğrenciler okullarına döndüklerinde devam edemedikleri eğitim öğretim yılına ait derslerden okul müdürünün sorumluluğu ve koordinesinde, alan öğretmenlerinden oluşturulacak komisyon tarafından sınava alınarak başarılı olanlar bir üst sınıfa devam ettirilebilecektir.

Buna göre aşağıdaki hususların bilinmesinde fayda mülahaza edilmektedir:

1. Hafızlık eğitimine başladığını belgeleyen ve ortaokula devam eden bir öğrencinin belirtilen sınıfların herhangi birinde, bir eğitim öğretim yılı kayıt dondurma hakkı bulunmaktadır. Söz konusu süre tatillerle birlikte 15 aylık bir zaman dilimine tekabül etmektedir.
2. Kayıt dondurma neticesinde elde edilen 15 aylık sürenin hafızlık eğitiminde istenilen olumlu sonuçları doğurması için öğrencinin hazırbulunuşluk düzeyinin yüksek olmasına dikkat edilmesi gerekmektedir. Bundan hareketle öğrencinin hazırbulunuşluk düzeyinin en azından Hafızlık Eğitim Programı Ezber Dönemi'ne başlayacak seviyede olması büyük önem arz etmektedir.
3. Hafızlık yapmak isteyenlerin, örgün eğitime kayıt yaptırmakla beraber eş zamanlı olarak Kur'an kurslarındaki temel ve ek öğretim programlarına da kayıt yaptırmaları teşvik edilmelidir. Bu cümleden hareketle örgün eğitimle birlikte Kur'an kursu hizmetlerinden yararlanmak isteyen öğrencilerin, alternatifleri arasında yer alan temel öğretim ve ek öğretim programlarına kayıtları yapılabilir. Bu imkândan yararlanan bir öğrenci hafta içi ve hafta sonu ilgili programları takip ederek, gerek yüzünden okumasını gerekse de hafızlığa hazırlık aşamasını tamamlayarak Hafızlık Takip Komisyonu'nun da uygun bulmasıyla hafızlık sınıfına kayıt yaptırmaya hazır hale gelebilecektir.
4. Herhangi bir ortaokulu bitiren bir öğrenci lise döneminde hafızlık yapmak istiyorsa, hafızlık yapmak için Kur'an kursuna kayıt yaptırır. Eş zamanlı olarak açık liseye de devam edebilecektir.
5. Lise ve dengi okullara kayıt yaptırıp da "öğrenim hakkını" kullanmak istemeyen, öncelikle hafızlığını tamamlayarak tekrar örgün eğitime devam etmek isteyen öğrenciler; "08.12.2004 tarihli ve 25664 sayılı Orta Öğretim Kurumları Sınıf Geçme Ve Sınav Yönetmeliği'nin 57'nci maddesinde yer alan "öğrenim hakkını kullanmama hakkı"ndan istifade edebilir.
6. Orta öğretim ve lise dönemindeki öğrencilerin Başkanlığımıza bağlı Kur'an kursu hizmetlerinden sağlıklı bir şekilde faydalanabilmeleri hususunda müftülüklerimizin, il/ilçe milli eğitim müdürlükleri ile işbirliği yapmaları gerekmektedir.

Bazı örnek uygulamalar;



1. **Örnek:** Örgün eğitime devam eden öğrencilerin gerekli tedbirlerin alınması halinde ihtiyaç odaklı eğitim programlarından her hangi birisine kayıt olmaları ve bu sayede Kur'an kursları, yurt ve pansiyonlarından yararlanmaları mümkündür.
2. **Örnek:** ortaokulların 5, 6 veya 7. sınıflarından herhangi birinde eğitim gören öğrencilerden hafızlık eğitimine başlayanların ilgili müftülüğten hafızlık yapıyor yazısı olarak örgün eğitime bir eğitim-öğretim yılı ara vermesi mümkündür. Ayrıca bu sürenin bitiminde ilgili okula vermek üzere adı geçen öğrenciye Kur'an Kursunda hafızlık eğitimi aldığına dair yazı verilmelidir.
3. **Örnek:** Lise çağında olan bir öğrencinin açık liseye kayıt yaptırarak Hafızlık Eğitim Programı süresince (Azami 24 ay) kurslarımızda hafızlık yapması mümkündür.
4. **Örnek:** Lise çağında örgün eğitime devam eden bir öğrencinin 'öğrenim hakkını kullanmama' imkânından faydalanarak 2 eğitim-öğretim yılı eğitimine ara vermesi ve bu sürede hafızlığını yapması mümkündür. Hafızlığını bitirdikten sonra örgün eğitime de kaldığı yerden devam edebilir.

## C-Dini Bilgiler ile Sosyal Etkinlik ve Rehberlik Dersinin Hafızlık Eğitimindeki Önemi

### 1. Dini Bilgiler

Kur'an-ı Kerim'in hıfzı ve usulüne uygun olarak okunması kadar önemli diğer bir husus da yeterli seviyede temel dini bilgilere sahip olmaktır. Söz konusu özellikler toplumun ortak beklentisidir. İster kurum içi, ister kurum dışı veya serbest olarak çalışsın hafızların yeterli dînî bilgiye sahip olmamaları hafızlık imajını ve müessesesini derinden yaralamaktadır. Bu sebeple Hafızlık Eğitim Programında Dini Bilgiler dersi bu eğitimin önemli bir parçası olarak öngörülmüş, böylece öğrencilerin dini duygu ve bilinçlerinin gelişmesine katkı sağlamak hedeflenmiştir.

Ancak Başkanlıkça yapılan yazılı/sözlü yeterlik sınavlarında ve yapılan değerlendirme toplantılarında temel dini bilgiler alanında hafızlarımızın ciddi bilgi eksikliklerinin olduğu tespit edilmiştir.

Dolayısıyla Dini Bilgiler dersinin sınıf ortamında öğretici ve öğrencinin aktif katılımı ve programda belirtildiği üzere amacına uygun bir şekilde işlenmesi hususunda gereken hassasiyetin gösterilmesi, öğrencinin başarısına önemli bir katkı sağlayacaktır.

Programımızda da belirtildiği üzere, dini bilgiler dersi işlenirken, öğrencilerin ahlaki yeterliklerini geliştirmelerine yardımcı olma temel alınmalı, dersler mümkün olduğunca Kur'an merkezli olarak işlenmeli, öğrencilere dini değerleri, din eğitimini sevdirmeye, onlarda ahlâkî değerlerin oluşup gelişmesine katkı sağlama, daha ileri okuma ve araştırma merakını uyandırma amaçlanmalıdır. Bundan hareketle derslerin, interaktif yöntemlerle işlenmesine, öğrencilerin kendilerinde var olan bilgileri kullanmalarına ve bu şekilde yeni bilgiler öğrenmelerine, öğrendikleri bilgileri kendi günlük hayatlarıyla ilişkilendirmelerine zemin hazırlayacak tarzda planlanması sağlanmalıdır. Gerekteğinde bölgedeki alan uzmanlarından yardım alınarak ders konularıyla ilgili seminer, konferans vb. etkinlikler düzenlenmelidir. Mümkün olduğunca konuların hayata aktarımını sağlayacak etkinlikler düzenlenmeli ve bu şekilde öğrencilerde davranış bilinci geliştirilmeye çalışılmalıdır.

Ayrıca hafızlık yaparak Kur'an-ı Kerim'i baştan sona ezberleyen bir hafızın Kur'an'ın genel olarak muhtevasından haberdar olmaması elbette düşünülemez. Bunun için hafızlık yapan öğrencinin meal de okuması öğretici tarafından teşvik edilmelidir. Böylece hafızlığı ikmal eden bir öğrenci, günlük kısa bir zaman ayırarak Kur'an Meali'ni en azından bir defa da olsa baştan sona okumuş olacaktır.

### 2. Sosyal Etkinlik ve Rehberlik

Eğitim bilimleri verilerine göre sosyal etkinlik ve rehberlik; öğrencileri araştırmacı, özgüven sahibi, okuyan, kendini ifade edebilen, özgün davranış ve etkinlik ortaya koyabilen, paylaşma kültürüne sahip bir birey haline getirmedeki olumlu katkısı sebebiyle eğitim sürecinin önemli bir parçasıdır.

Sosyal etkinlik ve rehberlik faaliyetlerinin eğitim sürecindeki bu olumlu katkılarından dolayı Hafızlık Eğitim Programı hazırlık çalışmalarında bu derse yer verilme ihtiyacı hissedilmiştir.

Ancak yapılan değerlendirme toplantıları ve atölye çalışmalarında tespit edildiği üzere bu derse gerekli zamanın ayrılmadığı, dersin ihmal edildiği, önemine inanılmadığı veya bir şekilde

geçştirildiği, dersle ilgili hedefsiz bazı uygulamalara gidildiği ve alan uzmanlarından faydalanılmadığı görölmüştür.

Sosyal Etkinlik ve Rehberlik faaliyetlerinin bilimsel anlayıştan uzak, hiçbir amaca hizmet etmeyen bir takım etkinliklere yer vermek yerine programda belirtildiği üzere amacına uygun bir şekilde işlenmesi hususunda gereken hassasiyetin gösterilmesi öğrencinin başarısına önemli bir katkı sağlayacaktır. Bunun için PDR uzmanlarının hazırladığı sosyal etkinlik kitaplarından faydalanılacaktır.

Hafızlık müessesenin sürdürülebilirliğini, bu hizmetin layıkıyla milletimize tanıtılmasını, insanların dikkatlerinin bu hususa çekilmesini, toplumda hafızlık konusunda gerekli duyarlılığın oluşturulmasını sağlamak üzere müftölüklerimiz tarafından uygun iletişim kanalları kullanılarak hafızlığın gündemde tutulması önem arz etmektedir.

Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü

# PSİKOLOJİK DANIŞMA VE REHBERLİK (PDR) ÖĞRETMENLERİNİN ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

Müftülük emrinde Kur'an kurslarında psikolojik danışma ve rehberlik faaliyetlerini yürütmek üzere görevlendirilen PDR öğretmenleri, görev alanıyla ilgili hizmetlerini aşağıdaki usul ve esaslar çerçevesinde yerine getirir.

## I. PSİKOLOJİK DANIŞMA VE REHBERLİK (PDR) ÖĞRETMENİNİN GÖREVLERİ

1. Kur'an kurslarındaki rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerini yıllık çerçeve program kapsamında yerine getirmek,
2. Öğrencilerin ihtiyacına göre gerekli bireysel, eğitsel ve meslekî rehberlik etkinliklerini planlamak ve kurslarda uygulamak veya uygulanmasını sağlamak,
3. Bireysel, eğitsel ve mesleki rehberlik etkinliklerinin uygulanması hususunda kurs yöneticisi veya öğreticilerden talep olması halinde rehberlik etmek,
4. Bireysel psikolojik danışma yapmak,
5. Müftülükçe tespit edilen her bir kurs için ayrı ayrı rehberlik dosyası hazırlamak ve çalışma sonuçlarını içeren bir rapor hazırlayarak, kursta uygulanan programı yılsonunda müftülüğe sunmak,
6. Sorumlu olduğu kursta öğretici, öğrenci ve velilere yönelik rehberlik panosu/panoları hazırlamak,
7. Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinde kullanılacak ölçme araçlarını, doküman ve kaynaklarını hazırlama ve geliştirme çalışmaları yapmak,
8. Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine ilişkin komisyonlara ve toplantılara katılmak,
9. Öğrencilere, velilere, öğreticilere ve gerektiğinde kurstaki diğer personele yönelik hizmet alanına uygun toplantı, konferans ve panel gibi etkinlikler düzenlenmesi hususunda çalışmalar yapmak,
10. İhtiyaç duyulması halinde, hizmet alanlarına uygun Başkanlık ve il müftülüklerinin düzenlemiş olduğu toplantı, konferans ve panel gibi etkinliklerde görev almak,
11. Gerektiğinde sosyal etkinlik ve rehberlik derslerine girmek,
12. Her yıl haziran ayında, yaptığı hizmetlerle ilgili olarak hazırlayacağı rapor veya raporları il müftülüklerince [yaygindinegitimi@diyanet.gov.tr](mailto:yaygindinegitimi@diyanet.gov.tr) adresine gönderilmek üzere müftülüğe sunmak,
13. Görev alanı ile ilgili, amirlerince verilen diğer görevleri yapmak.

## II. KUR'AN KURLARINDA GÖREVLENDİRİLMESİ

1. PDR Öğretmeninin görev alanı, öncelikle **yatılı hafızlık Kur'an kurslarıdır**.
2. PDR öğretmenin görevlendirildiği **Kur'an kursu sayısı 3'ü (üç) geçemez**.
3. PDR öğretmenin görevlendirildiği kurs ya da kursların toplam yatılı öğrenci sayısı **100'ün altında ise 3 kursta, 100 ile 300 arası 2 kursta, 300 ve üzeri ise 1 kursta görevlendirilir**.
4. PDR öğretmenin görevlendirileceği kurslar belirlenirken kurslar arası mesafenin yakın olmasına dikkat edilir.
5. Müftülük, birden fazla kursta görevlendirilen PDR öğretmenin haftalık çalışma süresini ihtiyaçları göz önünde bulundurarak kurslar arasında uygun şekilde planlar.
6. Görevlendirildiği kurs ya da kurslarda en az bir eğitim-öğretim yılı boyunca görev yapar. İhtiyaç olmadıkça görevlendirildiği kurslarda değişikliğe gidilmez.
7. PDR öğretmeni tarafından hazırlanan yıllık çerçeve program, görevlendirildiği kursun/kursların bulunduğu il/ilçedeki müftü ya da müftü yardımcısı tarafından onaylanır. PDR öğretmeni çalışmalarını bu program doğrultusunda yapar.
8. Aile İrşad Büroları ve müftülük büro hizmetlerinde görevlendirilmez.
9. Görevlendirildiği kurslarda psikolojik danışmanlık faaliyetlerini rahat bir şekilde yapabilecekleri çalışma odasının/rehberlik servisinin oluşturulması ve bilgisayar, yazıcı gibi araç gereçlerin tedarik edilmesi sağlanır.
10. Kadın PDR öğretmenleri kız Kur'an kurslarında, erkek PDR öğretmenleri ise erkek Kur'an kurslarında görevlendirilir.

## III. ÇALIŞMA SAATLERİ ve İZİNLER

1. PDR öğretmeni, müftü tarafından onaylanan yıllık program çerçevesinde haftada 5 gün olmak üzere 15 saat maaş karşılığı, 8 saat ek ders karşılığı çalışır.
2. PDR öğretmenin günlük görevi, müftü tarafından onaylanan yıllık program çerçevesinde rehberlik faaliyetlerini yerine getirmesi ile sona erer.
3. PDR Öğretmeni, **yıllık iznini amirince uygun görülen zamanlarda kullanır**.

## IV. DERS ve EK DERS SAATLERİ

PDR öğretmeni maaş karşılığı 15 saat çalışır. 24 Temmuz 2009 tarih ve 27298 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığınca Düzenlenen Eğitim Faaliyetlerinde Uygulanacak Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Bakanlar Kurulu Kararının 7. maddesinin 2. fıkrasında "Başkanlık personeli ile diğer kurumlarda çalışan personele **haftada 8 saate** kadar ek ders, ders görevi verilebilir" ifadesi yer almaktadır. Söz konusu karar gereğince PDR öğretmenine haftada 8 saate kadar ek ders ücreti tahakkuk ettirilir. Bu itibarla, **ihtiyaç olması halinde, müftülüklerce PDR öğretmenin görev**

yaptığı kurslarda Hafızlık Eğitim Programında yer alan sosyal etkinlik ve rehberlik dersine (bu dersin rehberlik bölümüne) girmesi sağlanarak kendisine haftada 8 saate kadar ek ders ücreti tahakkuk ettirilir.



**T.C.  
BAŞBAKANLIK  
DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI  
EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

**İLE**

**T.C.  
GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI  
YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ'NE BAĞLI YURTLARDA  
KUR'AN EĞİTİM VE ÖĞRETİMİ KURSU AÇMA  
İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**ANKARA - 2013**

**T.C. BAŞBAKANLIK DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI EĞİTİM  
HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İLE T.C. GENÇLİK VE SPOR  
BAKANLIĞI YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ'NE BAĞLI YURTLARDA KUR'AN EĞİTİM VE  
ÖĞRETİMİ KURSU AÇMA İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**Protokolün Amacı**

**Madde 1-** Kur'an-ı Kerim öğrenme ve İslam Dininin inanç, ibadet ve ahlak esasları ile Hz. Peygamberin hayatı ve örnek ahlakı hakkında dini bilgiler alma ihtiyacı duyan ve bu hizmetten yararlanmak isteyen gerek yurtlarda barınan öğrencilerin gerekse yurt çalışanlarının taleplerini karşılamak.

**Protokolün Konusu**

**Madde 2-** Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu bünyesindeki yurtlarda barınan öğrencilerin ve çalışanların Kur'an-ı Kerim ve dini bilgiler alma taleplerini karşılamak amacıyla il/ilçe müftülükleri tarafından kurslar düzenlemek.

**Dayanak**

**Madde 3-** Bu Protokol, 633 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun'un İslam Dininin inançları, ibadet ve ahlak esasları ile ilgili işleri yürütmek, din konusunda toplumu aydınlatmak ve ibadet yerlerini yönetmek, 07.04.2012 tarih ve 28257 Diyanet İşleri Başkanlığı Kur'an Eğitim ve Öğretimine Yönelik Kurslar ile Öğrenci Yurt ve Pansiyonları Yönetmeliği ile 16.08.1961 tarihli ve 351 sayılı Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Kuruluş Kanunu, Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler Statüsü'nün ilgili maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Taraflar**

**Madde 4-** Bu protokol, Diyanet İşleri Başkanlığı Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü ile Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü arasında yapılmıştır. Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıda belirtilmiştir:

- a) T.C. BAŞBAKANLIK DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI  
Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Adres : Üniversiteler Mah. Dumlupınar Bulv. No : 147/A 06800 Çankaya/Ankara

Telefon : 0312 295 80 59

Faks : 0312 287 68 59

- b) T.C. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü

Adres : Söğütözü Mah. 2176 Sok. No:25 Çankaya/Ankara

Telefon : 0312 551 60 00

Faks : 0312 551 65 7

*R.K. VE*

## Tanımlar

**Madde 5-** Protokol metninde kullanılan;

- a) **EHGM:** Diyanet İşleri Başkanlığı Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,
- b) **YURTKUR:** Yükseköğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğünü,
- c) **Bölge Müdürlüğü:** Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Bölge Müdürlüklerini,
- d) **Müftülükler:** İl ve ilçe müftülüklerini,
- e) **Yurt Müdürlüğü:** Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Yurt Müdürlüklerini,

## Sorumluluk

**Madde 6-** Bu protokolün yürütülmesinde taraflar kendi alanlarıyla ilgili hususlarda yetkili ve sorumludur. Söz konusu protokolle ilgili;

- a) Merkezde sorumlu birimler: Diyanet İşleri Başkanlığı Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü Yaygın Din Eğitimi Daire Başkanlığı ile Gençlik ve Spor Bakanlığı Yükseköğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü Eğitim Dairesi Başkanlığı;
- b) Taşrada sorumlu birimler: Müftülükler ile YURTKUR Bölge Müdürlükleri ve Yurt Müdürlüklerinden oluşur.
- c) Her eğitim öğretim yılı sonunda protokol kapsamında taraflar arasında değerlendirme toplantısı yapılacaktır.

## EHGM ile müftülükler tarafından yapılacak iş ve işlemler

**Madde 7-** Diyanet İşleri Başkanlığı Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü ile müftülükler tarafından;

- a) Yurtlarda barınan öğrencilerin ve çalışanların Kur'an öğrenme ve dini bilgiler alma taleplerini müftülüklerce karşılamak,
- b) Talepte bulunanların sayısı en az 12 ve üzerinde olması durumunda; ihtiyaçları karşılamak üzere YURTKUR binalarında açılan D Grubu Kurslara, Kur'an Kursu Öğreticisi görevlendirmek,
- c) Öğretici görevlendirmelerinde kadrolu ve sözleşmeli öğretmenler öncelikli olarak görevlendirilir. Vekil veya geçici olarak görevlendirilecek öğretmenlerde ise İlahiyat Fakültesi mezunu, sonra İlahiyat Ön lisans, daha sonra İmam Hatip Lisesi Mezunu Hafız olan öğretici sıralaması göz önünde bulundurularak görevlendirme yapmak,
- d) Açılacak D Grubu Kurslarda İhtiyaç Odaklı Kur'an Kursları Öğretim Programlarını uygulamak,
- e) Programların içeriğinde Kur'an-ı Kerim (öğrenme, tecvitli okuma, güzel okuma ve ezber, ezber ve anlam) ve Dini Bilgiler (itikat, ibadet, ahlak, siyer, tefsir, hadis, arapça) eğitimi ve öğretimini vermek,
- f) Yurtlarda açılacak kurslar ve programlar hakkında bilgiler vermek amacıyla müftülük personeli ve kurs öğretmenleri tarafından, bölge müdürlüklerinde / yurt müdürlüklerinde tanıtım etkinlikleri düzenlemek,

*Handwritten signature/initials*



- g) Başkanlık yayınlarından Kur'an-ı Kerim, ilmihal, Diyanet Aylık Dergi vb. yayınları, yurt müdürlükleri bünyesinde barınan öğrencilere ücretsiz sunmak,
- h) Kutlu Doğum Haftası, Camiler haftası, Mevlana Haftası, Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma vb. etkinlikleri bölge müdürlükleri / yurt müdürlükleri ile işbirliği içerisinde yurt binalarında veya belirlenen diğer mekanlarda düzenlemek,
- i) Talepleri karşılamak üzere kursların düzenleneceği yeri, bölge müdürlükleri / yurt müdürlükleri ile il / ilçe müftülükleri tarafından koordineli bir şekilde eğitim öğretime hazır hale getirmek,

### **YURTKUR ile bölge ve yurt müdürlükleri tarafından yapılacak iş ve işlemler**

**Madde 8-** Yurtlarda barınan öğrenciler ile çalışanların İslam dini bilgilerini alma ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla;

- a) Kur'an-ı Kerim öğrenme, İslam dininin inanç, ibadet ve ahlak esasları ile Hz. Peygamberin hayatı ve örnek ahlakı hakkında dini bilgiler alma ihtiyacı duymakta olup ve bu hizmetten yararlanmak isteyen gerek yurtlarda barınan öğrencilere gerekse personele konunun uygun görülen araçlarla duyurulmasını sağlamak,
- b) Verilecek öğretim programlarının haftanın yedi günü, sabah 07 akşam 23 saatleri arasında olabileceği ve sunulan programlarda sınav dönemi vb. etkinliklerin göz önünde bulundurulacağı hususlarını duyurmak,
- c) Yurtlarda açılacak kurslar ve programlar hakkında bölge/yurt müdürlüklerinde tanıtım etkinliklerinin düzenlenebilmesi için her türlü ortamı hazırlamak,
- d) Yurtlarda barınan öğrencilerin ve çalışanların Kur'an öğrenme ve dini bilgiler alma taleplerini müftülüklere bildirmek,
- e) Talepleri karşılamak üzere kursların düzenleneceği yeri, yurt müdürlükleri ile il / ilçe müftülükleri tarafından koordineli bir şekilde eğitim öğretime hazır hale getirmek,
- f) Yurt binalarında veya belirlenen diğer mekanlarda Kutlu Doğum Haftası, Camiler Haftası, Mevlana Haftası, Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma vb. etkinlikleri müftülükler ile işbirliği içerisinde düzenlemek.

### **Değişiklik hükümleri**

**Madde 9-** İhtiyaç duyulması halinde taraflar karşılıklı mutabakat sağlayarak, bu protokolde değişiklik ve ilave yapabilir.

### **Protokolün süresi**

**Madde 10-** Bu protokol herhangi bir süreyle sınırlandırılmamıştır. Ancak yazılı mutabakat sağlanması halinde protokol sona erer.

### **Yürütme**

**Madde 11-** Bu protokol hükümlerini Başbakanlık Diyanet İşleri Başkanlığı Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü ile Gençlik ve Spor Bakanlığı Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü yürütür.

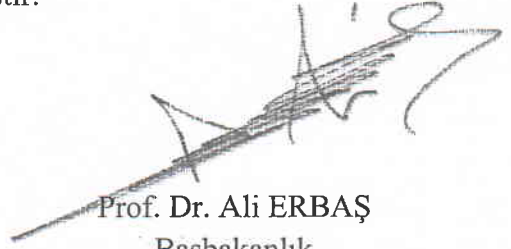
*RK SE*

**Yürürlük**

**Madde 12-** Bu protokol; 12 (on iki) madde ve 5 (beş) sayfadan ibaret olup **28/11/2013** tarihinde iki nüsha olarak imzalanıp yürürlüğe girmiştir.



Prof. Dr. Recep KAYMAKCAN  
Gençlik ve Spor Bakanlığı  
Yükseköğretim Kredi ve Yurtlar Kurumu  
Genel Müdürü



Prof. Dr. Ali ERBAŞ  
Başbakanlık  
Diyanet İşleri Başkanlığı  
Eğitim Hizmetleri Genel Müdürü



## T.C. BAŞBAKANLIK DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI İLE T.C. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI ARASINDA İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

### AMAÇ

**Madde 1-** Bu Protokolün amacı; sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle, gençlerin beden ve ruh sağlıklarına, manevi gelişimlerine katkıda bulunmak, Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı kurumlarda, yurtlarda, spor tesislerinde, kamplarda ve gençlik merkezlerinde Diyanet İşleri Başkanlığı merkez ve taşra teşkilatında görevli olan personelin, moral, motivasyon ve manevi rehberlik sağlaması, din ve değerler eğitimi vermesi, din hizmeti sunmasına ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

### KAPSAM

**Madde 2-** Bu Protokol, Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı yurtlar, spor tesisleri, kamplar ve gençlik merkezlerinden faydalanan gençlerin Diyanet İşleri Başkanlığına bağlı müftülüklerden kendilerine yönelik sunulacak olan hizmetler ile Diyanet İşleri Başkanlığına bağlı Kur'an kursları, Yaz Kur'an kursları ve Müftülük hizmetlerinden istifade eden gençlere sporu sevdirmek, serbest vakitlerini spor yaparak geçirmelerine, onların fiziksel ve sosyal aktivitelere katılımlarına yönelik hizmetleri kapsamaktadır.

### DAYANAK

**Madde 3-** Bu protokol, 633 Sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun, Diyanet İşleri Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği ile 638 sayılı Gençlik ve Spor Bakanlığının Teşkilat Görevleri Hakkında Kanun hükmünde Kararname ile 3289 sayılı Spor Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun, Gençlik Merkezleri Yönetmeliği, 351 sayılı Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Kuruluş Kanunu, Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler Statüsünün ilgili maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

### TARAFLAR VE YETKİLİ BİRİMLER

**Madde 4-** Bu protokolün tarafları Gençlik ve Spor Bakanlığı ile Diyanet İşleri Başkanlığıdır. Protokol kapsamındaki iş ve işlemlerin yürütülmesinde merkezde Gençlik ve Spor Bakanlığı ve Diyanet İşleri Başkanlığı, taşradaki işlemlerin yürütülmesinde ise Gençlik Hizmetleri ve Spor İl ve İlçe Müdürlükleri, Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumuna bağlı Bölge ve Yurt Müdürlükleri ile İl ve İlçe Müftülükleri yetkili ve sorumludur.

**TANIMLAR**

**Madde 5-** Bu Protokolde adı geçen;

Bakanlık	: Gençlik ve Spor Bakanlığını,
Başkanlık	: Diyanet İşleri Başkanlığını,
Taşra Teşkilatı	: Gençlik Hizmetleri ve Spor İl ve İlçe Müdürlüklerini, Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Bölge ve Yurt Müdürlüklerini,
Müftülük	: Diyanet İşleri Başkanlığına bağlı İl ve İlçe Müftülüklerini,
Müftülük Personeli	: Müftü, müftü yardımcısı, şube müdürü, vaiz, uzman ve dini yüksek öğrenim görmüş diğer personeli ifade etmektedir.

**YÜKÜMLÜLÜKLER**

**Madde 6-** Bu protokol hükümlerinin yürütülmesinde tarafların yükümlülükleri şunlardır:

**A- T.C. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI YÜKÜMLÜLÜKLERİ:**

- 1- Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Yurtlarında, Gençlik Merkezlerinde, Gençlik Kamplarında ve Spor Tesislerinde yürütülen eğitim faaliyetlerinden "Kur'an Eğitimi Kursları, Din ve Değerler Eğitimi Kursları, Arapça, Osmanlıca vb. dil kursları" ile benzeri faaliyetlere katkı sağlayacak müftülük personelini talep etmek,
- 2- Başkanlıkça düzenlenen Kutlu Doğum Haftası, Camiler Haftası, milli/dinî gün ve geceler gibi zaman dilimlerindeki etkinliklerin Bakanlığa bağlı Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu yurtlarında, Gençlik Merkezlerinde, Gençlik Kamplarında ve Spor Tesislerinde müftülüklerle işbirliği içerisinde yapılmasını sağlamak,
- 3- Tarihi camilere, kültürel ve dinî mekânlara gezi düzenlenmesi konusunda müftülüklerle işbirliği yapmak,
- 4- Diyanet İşleri Başkanlığına bağlı Kur'an Kursları, Yaz Kur'an Kursları ve Müftülük hizmetlerinden istifade eden çocuk ve gençlere, Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı kurumlarda, spor tesislerinde ve gençlik merkezlerinde spor eğitimi vermek, bedensel ve ruhsal gelişimlerine katkıda bulunmak,
- 5- Gençlik ve Spor Bakanlığınca yürütülen her türlü spor ve gençlik faaliyetlerine katılanların manevi gelişimine destek sağlamak için müftülüklerle ortaklaşa programlar düzenlemek,
- 6- Gençlerimizin kendine güvenen bireyler olmalarını sağlamak, atacakları adımlarda onlara yol göstermek ve onları yeni ufuklara taşımak amacıyla gerçekleştirilen Gençlik Kampları Lider Eğitimlerine, spor branşları antrenörlük ve hakemlik kurslarına Diyanet İşleri Başkanlığı personelinden şartları tutan kişilerin katılımını sağlamak ve başarılı olanlara liderlik sertifikası, antrenörlük ve hakemlik belgesi vermek,
- 7- Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından düzenlenen ulusal ve uluslararası faaliyetlere katkı sağlayabilecek olan müftülük personelini ihtiyaç halinde talep etmek.

**B- T.C. BAŞBAKANLIK DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI YÜKÜMLÜLÜKLERİ:**

- 1- Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu yurtlarında, Gençlik Merkezlerinde, Gençlik Kamplarında ve Spor Tesislerinde yürütülen eğitim faaliyetlerinden “Kur’an Eğitimi Kursları, Din ve Değerler Eğitimi Kursları, Arapça, Osmanlıca vb. dil kursları” ile benzeri faaliyetlere katkı sağlayacak müftülük personelini ilgili kurum ve tesislerde görevlendirmek,
- 2- Önemli gün ve haftalarda, Bakanlığa bağlı Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu yurtlarında, Gençlik Merkezlerinde, Gençlik Kamplarında ve Spor Tesislerinde düzenlenecek olan ve Başkanlığın görev alanlarına giren Kutlu Doğum Haftası, Camiler Haftası, milli/dinî gün ve geceler gibi zaman dilimlerinde talep edilmesi halinde müftülük personelini görevlendirmek,
- 3- Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı kurumlarda yer alan ve milli kültürün en önemli kaynaklarını teşkil eden kütüphaneler ile ortaklaşa düzenlenecek faaliyetlere katılan gençlere Başkanlık yayınlarından uygun olanları ücretsiz olarak vermek,
- 4- Gençlik Kampları Lider Eğitimlerine, spor branşlarına, antrenörlük ve hakemlik eğitim kurslarına Diyanet İşleri Başkanlığı personelinden şartları tutan kişilerin katılımını teşvik etmek,
- 5- Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından düzenlenen ulusal ve uluslararası faaliyetlere katkı sağlayabilecek olan müftülük personelini talep edilmesi halinde görevlendirmek.

**C- ORTAK YÜKÜMLÜLÜKLER:**

- 1- Ülkemiz gençliğinin serbest zamanlarını sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle değerlendirmek ve onların manevi gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla, Bakanlık ve Başkanlıkça düzenlenecek faaliyetlerde işbirliği yapmak,
- 2- Protokole konu iş ve işlemlerle ilgili planlama, uygulama, izleme, raporlama ve koordinasyonu sağlamak amacıyla, yönetici seviyesinde görevlendirilecek sorumlu kişilerin iletişim bilgilerini ve düzenlenecek programları merkez ve taşrada ilgili kurumun yetkililerine bildirmek,
- 3- Gençlerin manevi gelişimine katkı sağlamak amacıyla eşgüdüm içerisinde gençlere yönelik umre programları düzenlemek,
- 4- İki kurum arasında ortak düzenlenecek proje ve etkinliklerde her iki kurumun imkanlarından yararlanmak,
- 5- Kurumların ihtiyacı ve talebi doğrultusunda karşılıklı olarak görevlendirilen personelin görevli ve/veya izinli sayılmasını sağlamak,
- 6- İki kurumu ilgilendiren ortak konularda proje ve faaliyetlerin daha etkili olabilmesi için gerekirse ortak bir komisyon oluşturmak,
- 7- Gençlik ve Spor kulüplerinin kurulmasını teşvik etmek ve desteklemek.

## YÜRÜTME

**Madde 7-** Bu Protokol hükümleri Gençlik ve Spor Bakanlığı ile Diyanet İşleri Başkanlığı tarafından yürütülür.

## DEĞİŞİKLİK HÜKÜMLERİ

**Madde 8-** Bu Protokol belli bir süre ile sınırlandırılmamıştır. Taraflar karşılıklı mutabakat sağlayarak protokolde değişiklik ve ilave yapabilir, gerektiğinde bu protokolü yürürlükten kaldırabilirler.

## DİĞER HÜKÜMLER

**Madde 9-** İşbu protokol, Bakanlığa bağlı kurum ve kuruluşlar ile Başkanlık birimleri arasında imzalanan protokolleri kapsayacak şekilde düzenlenmiştir.

**Madde 10-** Bu protokol 4 (dört) sayfa ve 10 (on) madde halinde düzenlenmiş olup taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

İşbu Protokol 26 Şubat 2015 tarihinde Ankara'da imzalanmıştır.

Prof. Dr. Mehmet GÖRMEZ  
Diyanet İşleri Başkanı

Akif Çağatay KILIÇ  
Gençlik ve Spor Bakanı



**TÜRKİYE DİYANET VAKFI**  
GENEL MERKEZİ

Sayı 0320.EKS/822.4- **35**  
Konu Hafızlık Projesi İşbirliği  
Protokolü.

Ankara 18/01/2013

T.C.  
DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI  
(Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğüne)  
ANKARA

- İLGİ : a) 26.12.2012 tarih ve B.02.1.DİB.0.72.01-251-2894 sayılı yazınız ve eki Protokol.  
b) 16.08.2012 tarih ve 0320.EKS/825.9-632 sayılı yazımız.  
c) 08.01.2013 tarih ve 1448 sayılı Mütevelli Heyet Kararı.

İlgi (a) yazınız ve eki “Hafızlığa Yönelik Yüz Yatılı Kur’an Kursu Projesi İşbirliği Protokolü” Vakfımızca değerlendirilmiş olup;

Mesleki bilgilerini görevinde etkin bir şekilde uygulayabilen, ahlakı ve davranışı ile herkese örnek olabilen, sosyal hayatta etkin ve üretken donanımlı hafızları yetiştirerek, bu hafızları, sadece hafız öğrencilerin eğitim görmesine tahsis edilen İmam-Hatip Liselerinde okutmak ve İHL eğitimlerini tamamlayanları ilahiyat fakültelerine yönlendirerek, Diyanet İşleri Başkanlığının merkez ve taşra teşkilatları ile bağlı kuruluşlarındaki hafız personel sayısını artırmak maksadıyla hazırlanan **“100 Yatılı Kur’an Kursu Hafızlık Projesi İşbirliği Protokolü’nün** Diyanet İşleri Başkanlığının ilgi (a) yazısı ekindeki şekliyle kabulü, söz konusu proje ile ilgili daha önce alınan ve ilgi (b) yazımızla Başkanlığa bildirilen 08.08.2012 tarih ve 1434/26 sayılı kararın aynen uygulanmasına devam edilmesi ve protokolün imzalanması ilgi (c) kararla uygun görülmüştür.

Bu sebeple, söz konusu Protokol üç nüsha olarak imzalanılarak ekte sunulmuştur.

Bilgilerinizi arz ederim.

Saygılarımla.

DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI	
Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	
(Genel Müdürlük Arşiv Birimi)	
Kayıt	23.01.2013
Tarih	6387
Sayı	

İsmail PALAKOĞLU  
Genel Müdür

Ek : 3 adet Protokol.

**YÜZ YATILI KUR'AN KURSU**

**HAFIZLIK PROJESİ**

**İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

ANKARA 2012

AG 756



# PROTOKOL

## Taraflar

**Madde 1-** Bu protokol, Diyanet İşleri Başkanlığı Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü, Milli Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğü ve Türkiye Diyanet Vakfı arasında yapılmıştır.

## Tanımlar

**Madde 2-** Protokol metninde kullanılan;

**1-Eğitim Hizmetleri:** Diyanet İşleri Başkanlığı Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nü,

**2-Din Öğretimi:** Milli Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğü'nü,

**3-Vakıf:** Türkiye Diyanet Vakfı'nı,

**4- Mütevelli Heyeti:** Türkiye Diyanet Vakfı Mütevelli Heyeti'ni ifade eder.

## Protokolün konusu

**Madde 3-** 1-Yüz Yatılı Kur'an Kursu Hafızlık Projesi dahilinde yetiştirilen hafız öğrencilerin, sadece hafız öğrencilerin öğrenim görmesine tahsis edilen İmam Hatip Liselerinde okutulması ve İmam Hatip Lisesinden mezun olan proje kapsamındaki öğrencilerin İlahiyat Fakültelerine yönlendirilmesi,

2-Diyanet İşleri Başkanlığı tarafından her yıl yapılan HAFIZLIK final yarışmasına katılan öğrencilerden isteyenlerde proje kapsamına alınabilecektir.

## Protokolün amacı

**Madde 4-**

1. Mesleki bilgilerini görevinde etkin bir şekilde uygulayabilen, ahlakı ve davranışı ile herkese örnek olabilen, sosyal hayatta etkin, üretken, uzlaştırıcı rol alan, donanımlı hafızlar yetiştirerek bu hafızları 16 il merkezinde sadece hafız öğrencilerin öğrenim görmesine tahsis edilen İmam Hatip Liselerinde okutmak ve İmam Hatip Lisesi eğitimini tamamlayanları da İlahiyat Fakültelerine yönlendirmek,
2. Diyanet İşleri Başkanlığının merkez ve taşra teşkilatlarında ve bağlı kuruluşlarındaki hafız personel sayısını artırmak,
3. Hafızlığa başlayan öğrencileri İlahiyat Fakültesini bitirinceye kadar Milli Eğitim Bakanlığı, Diyanet İşleri Başkanlığı ve Türkiye Diyanet Vakfınca desteklemek.

## Sorumluluk

**Madde 5-**

1. Bu protokolün yürütülmesinde taraflar kendi alanlarıyla ilgili hususlarda yetkili ve sorumludur.
2. Her eğitim öğretim yılı sonunda proje kapsamında taraflar arasında değerlendirme toplantısı yapılacaktır.

DE 7/6

## **Diyanet İşleri Başkanlığı Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından yapılacak iş ve işlemler**

### **Madde 6-**

- ① Projenin dahilinde Hafız yetiştirilecek Kur'an kurslarını belirlemek.
2. Hafızlığı sevdirci, özendirici ve hafızlığın önemini vurgulayan çeşitli programlar düzenleyerek film, CD, sinevizyon gibi yayınlarla projeyi halka tanıtmak,
- ⑤ Belirlenen Kur'an kurslarında görev yapan öğretmenlerden performans ve verimliliği yetersiz olanları tespit edip hafız, alanında uzman ve başarılı öğretmenler ile yer değiştirmek,
4. Kurslarda derslerin dışında geliştirici ve motivasyon artırıcı, eğitici seminerler düzenleyip öğrencilerin farklı alanlarda da gelişmelerine katkı sağlamak,
- ⑤ Diyanet İşleri Başkanlığı kadrolarına yapılan atamalarda bu eğitimi tamamlayanlara öncelik verilmesini sağlamak.

## **Milli Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğü tarafından yapılacak iş ve işlemler**

### **Madde 7-**

1. Hafızlığı sevdirci, özendirici ve hafızlığın önemini vurgulayan çeşitli programlar düzenleyerek film, CD, sinevizyon gibi yayınlarla projeyi halka tanıtmak,
2. Sadece hafız öğrencilerin öğrenim göreceği İmam Hatip Liselerini belirlemek,
3. Bu İmam Hatip Liselerine başarılı, hafız, alanında uzman öğretmenler atamak,
4. Bu okullardaki öğrencilere devlet parasız yatılı statüsü sağlamak,
5. Okul programındaki derslerin dışında geliştirici ve motivasyon artırıcı, eğitici seminerler ve kurslar düzenleyip öğrencilerin farklı alanlarda da gelişmelerine katkı sağlamak,
6. İmam Hatip Lisesinde öğretimini tamamlayan başarılı öğrencileri, İlahiyat Fakültelerine yönlendirmek.

## **Türkiye Diyanet Vakfı tarafından yapılacak iş ve işlemler**

### **Madde 8-**

1. Bu proje kapsamında İmam Hatip Liselerinde öğrenim gören hafız öğrencilere verilecek burslar ile ilgili hususlarda Vakıf Mütevelli Heyetince uygun görülmek kaydıyla gerekli desteği sağlamak,
2. Bu proje kapsamında İmam Hatip Liselerinde öğrenim gören hafız öğrencilere İlahiyat Fakültelerinde öğrenim gören hafız öğrencilere vakıf Mütevelli Heyetince uygun görülmek kaydıyla verilecek burslar ile ilgili hususlarda gerekli desteği sağlamak,

DE 7/5 6 2

## **Değişiklik**

### **Madde 9 –**

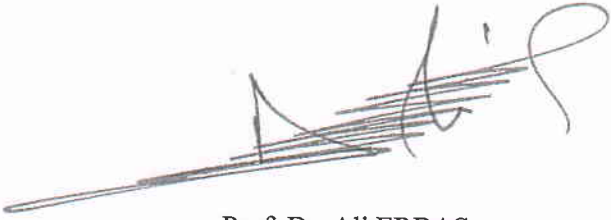
İhtiyaç duyulması halinde taraflar arasında bu protokolde gerekli değişiklikler yapılabilecektir.

## **Protokolün süresi**

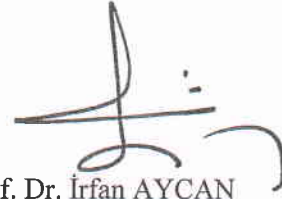
**Madde 10-** Protokol herhangi bir süre ile sınırlandırılmamıştır. Ancak yazılı mutabakat sağlanması halinde protokol sona erer.

## **Yürürlük**

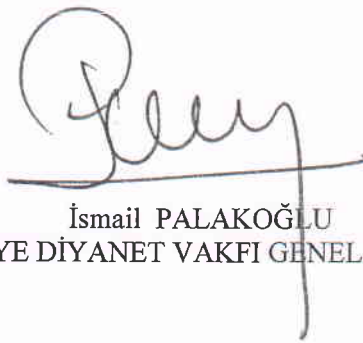
**Madde 11-** İmza tarihinden itibaren yürürlüğe girecek olan iş bu protokol kapak dahil 4(dört) sayfa, 11(onbir) maddeden oluşmaktadır. 3(üç) nüsha olarak düzenlenmiş ve taraflarca.../.../2012'de imzalanmıştır.



Prof. Dr. Ali ERBAŞ  
EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRÜ



Prof. Dr. İrfan AYGAN  
DİN ÖĞRETİMİ GENEL MÜDÜRÜ



İsmail PALAKOĞLU  
TÜRKİYE DİYANET VAKFI GENEL MÜDÜRÜ